

Delegationsordning

VÄLFÄRDSNÄMNDEN

Antagen av välfärdsnämnden
2024-04-25

Dokumentinformation

Fastställt av:	Välståndsnämnden
Fastställt, datum:	2024-04-25 § 29
Dokumentsansvarig:	Sektorchef Sektor social välfärd
Ansvarig för revidering:	Nämnd- och utredningssekreterare
Gäller för:	Välståndsnämndens ansvarsområde
Gäller till:	Nästa delegationsordning antas av välståndsnämnden

Innehållsförteckning

Delegationsordning	5
Vad innebär delegation?	5
Förutsättningar för nämndens rätt att delegera	5
Vilka kommunala beslut är möjliga att delegera?.....	5
Skillnaden mellan självständiga beslut (delegationsbeslut) och verkställighet..	6
Vem kan nämnden delegera till?.....	7
Vad kan nämnden inte delegera?	7
Beslutsrätt enligt LVU, LVM och lagen om placering av barn i skyddat boende – skillnaden mellan delegation, kompletterande beslutanderätt och förordnad beslutanderätt	8
Anmälan av delegationsbeslut	9
Laglighetsprövning - överklagande av beslut enligt 13 kap. kommunallagen ...	9
Förvaltningsbesvär - överklagande av beslut enligt förvaltningslagen	10
Personalfrågor.....	10
Förkortningar	10
1 Övergripande ärenden.....	13
1.1 Allmänna ärenden.....	13
1.2 Avtal.....	13
1.3 Yttranden, underrättelser, överklagan m.m.	14
1.4 Kvalitets- och patientsäkerhetsarbete.....	16
1.5 Överflyttning av ärende till annan kommun	17
1.6 Polisanmälan	17
2 Ekonomi.....	17
3 Upphandling och avrop.....	19
4 Säkerhet	20
5 Dataskydd.....	20
6 Överförmyndare och god man	21
7 Avgifter, ersättningar och kostnader	22
8 Barn och unga	24
8.1 Utredning enligt socialtjänstlagen (SoL)	24
8.2 Öppenvårdsinsatser enligt socialtjänstlagen (SoL).....	25
8.3 Placering utanför hemmet.....	25
8.4 Lag om placering av barn i skyddat boende	28
8.5 Lag om särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU).....	30
8.6 Faderskap och föräldraskap	34
8.7 Vårdnad, boende och umgänge	35

8.8	Adoption.....	36
8.9	Övrigt (yttranden m.m.).....	36
9	Vuxna	37
9.1	Utredning enligt socialtjänstlagen (SoL)	37
9.2	Insatser enligt socialtjänstlagen (SoL).....	37
9.3	Lag om vård av missbrukare i vissa fall (LVM).....	38
9.4	Lagen om psykiatrisk tvångsvård (LPT) samt lagen om rättspsykiatrisk vård (LRV).....	40
9.5	Ekonomiskt bistånd.....	40
9.6	Dödsbo	40
9.7	Bostadsfrågor	41
9.8	Övrigt (yttranden m.m.).....	42
10	Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).....	42
11	Hälso- och sjukvårdslagen (HSL)	43
12	Smittskyddslagen	43
13	Lag om bostadsanpassningsbidrag.....	44
14	Lag om färdtjänst samt riksfärdtjänst.....	44

Delegationsordning

Allmänt om delegering av beslutanderätt inom en nämnd (6 kap. 37-41 §§ kommunallagen).

Vad innebär delegation?

Delegation innebär att beslutanderätten i ett visst ärende eller i en ärendegrupp flyttas över från nämnden/styrelsen till någon annan – delegaten. Delegaten träder helt in i nämndens ställe. Nämnden kan inte ändra delegatens beslut, men kan återkalla delegationsuppdraget. Nämnden kan också ta över ett ärende och fatta beslut så länge delegaten ännu inte har fattat något beslut. Nämnden har redovisningsansvaret, men delegaten har det juridiska ansvaret som till exempel tjänstefel eller skadestånd.

Förutsättningar för nämndens rätt att delegera

Delegation inom en nämnd förutsätter alltid beslut i två led. Först måste kommunfullmäktige besluta om ett reglemente för nämnden som talar om vilka verksamhetsområden som nämnden ska ansvara för och i vilka ärenden eller grupper av ärenden som nämnden ska fatta beslut. Därefter kan nämnden besluta om delegering av beslutanderätten, i enlighet med gällande lagstiftning.

Vilka kommunala beslut är möjliga att delegera?

Vilka ärenden och beslut som är möjliga att delegera kan åskådliggöras enligt följande:

KOMMUNFULLMÄKTIGE

Befogenhet att fatta beslut inom den kommunala kompetensen. Delegerar till nämnder genom att fatta beslut om nämndernas reglementen. Får inte delegera beslut som faller inom 5 kap. 1 § KL eller beslut som fullmäktige enligt lag eller förordning explicit ska fatta beslut om.

NÄMND

Befogenhetsområdet anges i nämndens reglemente samt lagstiftning inom verksamhetsområdet. Kan inte delegera beslut som är ren verkställighet eller förberedande åtgärd. Nämnd får ej ge delegation i beslut som nämnd enligt lag eller förordning explicit ska fatta beslut om. Delegerar genom att fatta beslut om delegationsordning.

FÖRVALTNINGSCHEF

Befogenhet framgår av delegationsordningen. Nämnden kan enligt 7 kap. 6 § kommunallagen överlåta åt förvaltningschef som har delegation i vissa frågor att uppdra åt en annan anställd inom kommunen att fatta beslutet (vidaredelegering). Rätt att vidaredelegera enligt ovan anges i delegationsordningen. Detta kan bara ske i ett led och kallas för vidaredelegering.

I Lidköpings kommun är det kommundirektör som är förvaltningschef och högsta ansvarig tjänsteperson i förhållande till samtliga nämnder och styrelser inom Lidköpings kommun.

SEKTORCHEF

Befogenhet framgår av delegationsordningen. Nämnden kan enligt 7 kap. 6 § kommunallagen överlåta åt förvaltningschef/sektorchef som har delegation i vissa frågor att uppdra åt en annan anställd inom kommunen att fatta beslutet (vidaredelegering). Rätt att vidaredelegera enligt ovan anges i delegationsordningen. Detta kan bara ske i ett led.

Områdeschefer, enhetschefer samt ANDRA ANSTÄLLDA

Befogenhet framgår av delegationsordningen som anger specifik delegat i specifika frågor. Delegater på dessa nivåer har inte rätt till vidaredelegering.

Skillnaden mellan självständiga beslut (delegationsbeslut) och verkställighet

Delegering innebär att självständig beslutanderätt förs över från nämnden till delegaten. Finns ingen självständig beslutanderätt handlar det om så kallad ren verkställighet. Exempel på verkställande beslut kan vara avgiftsdebitering enligt fastställd taxa eller beslut om semester enligt lag, det vill säga där det inte finns utrymme för självständiga bedömningar. Rätten för de anställda att vidta sådana åtgärder grundas inte på delegering.

Vem kan nämnden delegera till?

En nämnd får enligt 6 kap. 37 § kommunallagen, delegera beslutanderätten till anställd hos kommunen, presidiet, ett utskott, en ledamot, en ersättare eller en automatiserad beslutsfunktion i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Det är dock inte tillåtet att lämna delegationsuppdrag till

- Flera anställda i grupp
- Anställd tillsammans med ledamot eller ersättare, så kallad blandad delegering
- Anställd i kommunalt företag

Ersättare för delegat

Vid frånvaro av delegat övertas beslutanderätten av ersättare som kan vara den som vikarierar för delegaten eller som är särskilt utsedd av förvaltningschef eller sektorchef. Finns det ingen ersättare övertas delegatens beslutanderätt av delegatens närmaste chef. Som frånvaro räknas sjukdom, semester, tjänstledighet, längre tjänsteresa och jäv.

Delegat anges i delegationsordningen på lägsta nivå. För tjänstepersonsdelegat innebär detta att överordnad tjänsteperson kan fatta beslut i alla de ärenden som är delegerade till lägre tjänsteperson.

Vad kan nämnden inte delegera?

Enligt 6 kap. 38 § kommunallagen får beslutanderätten inte delegeras i följande ärenden:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Beslutanderätten får inte heller delegeras till en automatiserad beslutsfunktion när det gäller:

1. ärenden där beslut överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap.,
2. ärenden där beslut enligt lag eller annan författning inte får överklagas,
3. ärenden om upphandling, eller
4. ärenden om valfrihetssystem.

Ärenden som är av principiell beskaffenhet eller som annars är av större vikt beslutas av nämnden.

Vidare kan vissa ärenden, enligt 10 kap. 4 § socialtjänstlagen (SoL), endast delegeras från nämnd till utskott och inte till tjänsteperson. Då denna form av delegationsförbud föreligger har detta markerats i anmärkningsfältet i delegationslistan. Övrig speciallagstiftning som förhindrar delegation till arbetsutskott och/eller tjänsteperson regleras 10 kap. 5 § SoL, 16 kap. 18 § och 18 kap. 19 § SFB.

Vissa ärenden kan endast delegeras till ordförande eller annan av nämnden utsedd namngiven ersättare ur nämnden.

Beslutsrätt enligt LVU, LVM och lagen om placering av barn i skyddat boende – skillnaden mellan delegation, kompletterande beslutanderätt och förordnad beslutanderätt

Kompletterande beslutanderätt

Inom socialtjänsten uppstår ibland situationer där det finns behov av att snabbt fatta beslut. Detta behov är tillgodosett genom att nämndens ordförande och annan ledamot som nämnden utsett har rätt att fatta beslut enligt LVU, LVM och lagen om placering av barn i skyddat boende genom så kallad kompletterande beslutanderätt (till skillnad från delegerad beslutanderätt). Ärenden där kompletterande beslutanderätt är tillämplig har det angetts i anmärkningsfältet i delegationslistan.

Det är inte möjligt för nämnden att ge beslutanderätt via delegation till personer vid namn eller personer i grupp, delegation enligt kommunallagen kan endast ges till funktioner (titlar) och dessa ska anges var för sig. Till skillnad från delegation kan kompletterande beslutanderätt endast ges till namngivna personer.

En viktig skillnad mellan delegation och kompletterande beslutanderätt är att vid delegation ska beslutanderätten normalt utövas av delegaten. Vid kompletterande beslutanderätten ska beslutanderätten endast utövas när nämndens beslut inte kan avvaktas.

Nämnden fattar särskilt beslut om att utse ledamöter som delegater för beslut genom kompletterande beslutanderätt enligt LVU 6 § 2 st, 9 § 3 st, 11 § 3 st, 14 §

2 st och 27 § samt enligt LVM 13 § och 45 § 1 p och lagen om placering av barn i skyddat boende 4 kap. 1 § 2 st, 5 kap. 1 § 2 st och 5 kap. 5 §.

Förordnad beslutanderätt

För beslut enligt LVU 43 § 1 st 2 p kan beslutanderätten endast förordnas (jfr beslut genom delegation eller kompletterande beslutanderätt), vilket innebär att de som nämnden utser att fatta beslut också ska anges vid namn. Nämnden fattar särskilt beslut om att utse ledamöter och tjänstepersoner med förordnade enligt 43 § 1 st 2 p LVU.

Anmälan av delegationsbeslut

Delegationsbeslut, inklusive beslut som fattas med stöd av vidaredelegation samt kompletterande beslutanderätt och förordnad beslutanderätt, ska anmälas till nämnden. Sådana beslut ska anmälas till nämnden vid närmast påföljande sammanträde. Vid en anmälan av delegationsbeslutet är det viktigt att man genom nämndens protokoll kan identifiera varje delegationsbeslut med hänsyn till bland annat möjligheten att överklaga beslutet. Delegationsbeslut kan överklagas genom laglighetsprövning eller förvaltningsbesvär. Rätten att överklaga för att få laglighetsprövning gäller inte om det i lag eller annan författning finns särskilda bestämmelser om överklagande.

Beslut som fattas i verksamhetssystem anmäls i sammanställning i antal beslut till nämnden av nämndsekreterare. För övriga beslut ansvarar delegat vid inlämnade av handlingen till registrator eller nämndsekreterare att uppge att det är ett delegationsbeslut som ska anmälas till nämnden. Besluten anmäls till nämnden av nämndsekreterare genom rapport från ärendehanteringssystemet.

Beslut om vidaredelegation anmäls likt andra delegationsbeslut till respektive nämnd.

Laglighetsprövning - överklagande av beslut enligt 13 kap. kommunallagen

Överklagande av beslut genom laglighetsprövning ska inges till förvaltningsrätten inom tre veckor från den dag då det har tillkännagivits på kommunens anslagstavla att det protokollförda beslutet har justerats. I skrivelsen ska den klagande ange vilket beslut som överklagas och de omständigheter som överklagandet grundas på. Förvaltningsrätten prövar om överklagandet har lämnats in i rätt tid. Beslut vinner laga kraft tre veckor efter att det tillkännagivits på kommunens anslagstavla att det protokollförda beslutet har justerats, om inte överklagande skett i rätt tid.

Förvaltningsrätten ska upphäva ett överklagat beslut om det inte kommit till på lagligt sätt, beslutet rör något som inte är en angelägenhet för kommunen, det organ som har fattat beslutet inte har haft rätt att göra det eller beslutet annars strider mot lag eller annan författning.

Förvaltningsbesvär - överklagande av beslut enligt förvaltningslagen

Ett beslut som grundas på specialförfattningar och riktas mot eller berör enskild överklagas vanligtvis genom förvaltningsbesvär. Vid förvaltningsbesvär ska skrivelsen med överklagandet lämnas till nämnden inom tre veckor från den dag då den klagande fick del av beslutet. I skrivelsen ska den klagande ange vilket beslut som överklagas och vilken ändring i beslutet som den klagande begär. Överklagandet prövas om det har lämnats in i rätt tid. Har överklagandet kommit in för sent avvisas överklagandet. Om överklagandet inte avvisas överlämnas detta tillsammans med övriga handlingar till den myndighet som ska pröva ärendet. Beslutet ska omprövas ifall det är uppenbart oriktigt och om det snabbt och enkelt kan ändras och ändringen kan ske utan nackdel för klaganden. Beslut vinner laga kraft tre veckor efter det att den enskilde fått ta del av beslutet, om inte överklagande skett i rätt tid.

Personalfrågor

Kommunövergripande personalfrågor regleras i kommunstyrelsens delegationsordning (3 kap.). Notera att sektorchef inom respektive sektor har delegation att besluta i vissa personalfrågor.

Verkställighetsbeslut i frågor om anställning och anställningsförhållanden för arbetstagare inom Lidköpings kommun ligger till ansvar för varje chef i förhållande till underställd personal.

Förkortningar

AU	Arbetsutskott (tillika välfärdsnämndens arbetsutskott)
BbL	Bidragsbrottslagen
BegrL	Begravningslagen
BrB	Brottsbalken
FB	Föräldrabalken
FL	Förvaltningslagen
KL	Kommunallagen
FoL	Folkbokföringslagen

GDPR	Europaparlamentets och Rådets förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter och om upphävande av direktiv 95/46/EG (allmän dataskyddsförordning)
HSL	Hälso- och sjukvårdslagen
HSLF-FS	Socialstyrelsens gemensamma författningssamling föreskrifter och allmänna råd utgivna efter 1 juli 2015
IVO	Inspektionen för vård och omsorg
IAL	Lagen om arv i internationella situationer
JB	Jordabalken
KF	Kommunfullmäktige
KKF	Körkortsförordning
KL	Kommunallagen
LOU	Lagen om offentlig upphandling Lagen om placering av barn i skyddat boende
LPT	Lagen om psykiatrisk tvångvård
LRV	Lagen om rättspsykiatrisk vård
LSS	Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade
LUF	Lag om upphandling inom försörjningssektorerna
LUL	Lagen med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
LMA	Lag om mottagande av asylsökande m.fl.
LVM	Lagen om vård av missbrukare i vissa fall
LVU	Lag med bestämmelser om vård av unga
MAS	Medicinskt ansvarig sjuksköterska
LPN	Lag om personnamn
OSL	Offentlighets- och sekretesslagen
PBB	Prisbasbelopp
RB	Rättegångsbalken
RF	Regeringsformen
SFB	Socialförsäkringsbalken
SFS	Svensk författningssamling
SoF	Socialtjänstförordningen
SoFS	Socialstyrelsens författningssamling
SoL	Socialtjänstlagen

SOSFS	Socialstyrelsens föreskrifter
StuF	StuF Studiestödsförordning
PBB	Prisbasbelopp
TF	Tryckfrihetsförordningen
VFN	Välfärdsnämnden
VFNAU	Välfärdsnämndens arbetsutskott
ÄB	Ärvdabalken

1 Övergripande ärenden

1.1 Allmänna ärenden

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
1.1.1	Beslut i brådskande ärenden, där nämndens avgörande inte kan avvaktas.	Ordförande Vid ordförandes frånvaro, i angiven ordning: 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande	6 kap. § 39 KL	
1.1.2	Beslut om avslag, delvis avslag eller utlämnande med förbehåll vid begäran om allmän handling.	Områdeschef	2 kap. TF 6 kap. § 3 OSL	
1.1.3	Utfärdande/återkallande av fullmakt för annan anställd att kvittera och ta emot försändelser ställda till nämnden.	Sektorchef		
1.1.4	Rätt att ta emot och underteckna delgivningar ställda till nämnden.	Sektorchef		Gäller utöver de som anges i nämndens reglemente.
1.1.5	Beslut om representation eller uppvaktning utöver vad som följer av fastställda regler.	Ordförande		
1.1.6	Beslut om deltagande i kurser, studieresor och konferenser för nämndens ledamöter och ersättare.	Ordförande		
1.1.7	Beslut om deltagande i kurser, studieresor och konferenser för nämndens ordförande.	2:e vice ordförande		
1.1.8	Redaktionell revidering av styrdokument beslutade av nämnden (rättelse av stavfel, uppdatering av laghänvisningar eller ändring av layout).	Nämndsekreterare		
1.1.9	Beslut att lämna ut uppgifter ur personregister till statliga myndigheter i forskningssyfte.	Områdeschef	2 kap. 6 § SoL	

1.2 Avtal

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
1.2.1	Beslut om att ingå avtal, underteckna samma avtal eller andra handlingar samt att teckna firma för välfärdsnämnden.	Sektorchef <i>Rätt till vidaredelegering</i>		Undertecknande av avtal och handlingar som beslutas av nämnden, se

				välfnärdsnärndens reglemente. Undertecknande av avtal av löpande karaktär utgör verkställighet.
1.2.2	Teckna samverkansavtal med andra kommuner och vårdgivare som inte i väsentlig grad påverkar verksamhetens inriktning.	Sektorchef <i>Rätt till vidaredelegering</i>		
1.2.3	Teckna hyresavtal avseende verksamhetslokaler.	Områdeschef		
1.2.4	Säga upp hyresavtal avseende verksamhetslokaler.	Områdeschef		
1.2.5	Teckna avtal med familjehem eller extern vårdgivare om placering med vårddygnskostnader.	Enhetschef		

1.3 Yttranden, underrättelser, överklagan m.m.

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
1.3.1	Utfärdande/återkallande av fullmakt att företräda nämnden och föra dess talan vid domstol eller annan myndighet.	Ordförande I ärenden avseende myndighetsutövning mot enskild: Områdeschef		Innefattar även fullmakt för externt ombud. Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL gällande beslut om att föra talan om återkrav enligt 9 kap. 1 § SoL
1.3.2	Yttrande/svar till domstol eller annan myndighet.	Områdeschef		Gäller inte i fråga om yttrande till IMY, p. 5.7 och ärenden som rör myndighetsutövning mot enskild.
1.3.3	Rätt att föra nämndens talan inför domstol och andra myndigheter.	Socialsekreterare Biståndshandläggare LSS-handläggare Familjerättssekreterare		I ärenden som rör myndighetsutövning mot enskild.
1.3.4	Beslut att ombud eller biträde p.g.a. olämplighet inte längre får medverka i ärendet.	Handläggare Socialsekreterare	14 § FL	
1.3.5	Beslut om rättelse eller ändring av beslut.	Ursprunglig delegat	36-39 §§ FL	

1.3.6	Överklaga beslut som meddelats av domstol eller annan myndighet.	Enhetschef		Delegationsförbud enligt speciallagstiftning kan göra att beslutet ska överklagas av AU eller nämnd.
1.3.7	Avvisning av för sent inkomna överklaganden.	Ursprunglig delegat	45 § FL	
1.3.8	Yttrande till domstol eller annan myndighet med anledning av överklagande av delegats beslut.	Ursprunglig delegat	46 § FL	
1.3.9	Hos överinstans begära att det överklagade beslutet tillsvidare inte ska gälla.	Ursprunglig delegat	48 § FL	Tidigare begäran om inhibition, se även 10 kap. 1-2 §§ SoL och 27 § LSS.
1.3.10	Yttrande vid tillsyn i individärendet till annan myndighet (JO, IVO m.fl.).	AU	13 kap. 2-6 §§ SoL 13 kap. 26 § LSS 13 kap. 6 § RF Artikel 58 GDPR	Yttrande gällande tillsyn på verksamheten är inte delegerat.
1.3.11	Framställan till Försäkringskassan om utbetalning av bostadsbidrag till nämnden.	AU	98 kap. 11 § SFB	
1.3.12	Underrätta felaktig utbetalning till annan myndighet.	Biståndshandläggare LSS-handläggare Handläggare Socialsekreterare	3 § lag om underrättelse skyldighet vid felaktiga utbetalningar från välfärdsystemen	
1.3.13	Underrättelse till Skatteverket vid oriktig eller ofullständig folkbokföring.	Biståndshandläggare LSS-handläggare Handläggare Socialsekreterare	32 c § FoL	
1.3.14	Överklaga Skatteverkets beslut om folkbokföring.	Områdeschef	38, 40 §§ FoL	
1.3.15	Yttrande över detaljplaner och områdesbestämmelser vid formell granskning/samråd när kommunen är sakägare.	Yttrande i enkelt planförfarande: Sektorchef Yttrande där plan ska antas av KF: VFN		

1.4 Kvalitets- och patientsäkerhetsarbete

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
1.4.1	Inleda utredning enligt lex Sarah.	Enhetschef Utvecklingsledare	14 kap. 2-7 §§ SoL 23e 24b-e §§ LSS	
1.4.2	Anmälan till IVO enligt lex Sarah.	Områdeschef	14 kap. 7 § SoL 24 f § LSS	
1.4.3	Avsluta utredning enligt lex Sarah och besluta om åtgärder.	Områdeschef	14 kap. 2-7 §§ SoL 23 e 24 b-1 §§ LSS	
1.4.4	Beslut om åtgärder efter utredning av annan avvikelse som inte är ett missförhållande.	Enhetschef	14 kap. 2-7 §§ SoL 23e 24b-e §§ LSS	Innefattar även åtgärder efter utredning av klagomål och synpunkter.
1.4.5	Bedriva ett systematiskt patientsäkerhetsarbete.	Medicinskt ansvarig sjuksköterska Verksamhetschef för hälso- och sjukvård	3 kap. 1-4 §§ PSL HSLF-FS 2021:52	Redovisas i patientsäkerhetsberättelsen. Anmäls inte som delegationsbeslut till nämnden.
1.4.6	Inleda utredning enligt lex Maria.	Medicinskt ansvarig sjuksköterska	3 kap. 5-7 §§ PSL HSLF-FS 2017:40 och 2017:41	
1.4.7	Anmälan till IVO enligt lex Maria.	Medicinskt ansvarig sjuksköterska	3 kap. 5 § PSL HSLF-FS 2017:40 och 2017:41	
1.4.8	Avsluta utredning enligt lex Maria och besluta om åtgärder.	Medicinskt ansvarig sjuksköterska	3 kap. 5 § PSL HSLF-FS 2017:40 och 2017:41	
1.4.9	Anmälan till IVO om det finns skäl原因 anledning att befara att en person kan utgöra en fara för patientsäkerheten.	Verksamhetschef för hälso- och sjukvård	3 kap. 7 § PSL	Avser person som har legitimation för ett yrke inom hälso- och sjukvården och som är verksam eller har varit verksam hos vårdgivaren.

1.5 Överflyttning av ärende till annan kommun

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
1.5.1	Framställa om överflyttning av ärende till nämnd i annan kommun.	Enhetschef	2a kap. 10 § SoL	
1.5.2	Beslut i fråga om att ta emot ärende från nämnd i annan kommun.	AU	2a kap. 10 § SoL	
1.5.3	Ansöka hos IVO om överflyttning av ett ärende till annan kommun.	AU	2a kap. 11 § SoL	Ska vara prövat i mottagande kommun först.
1.5.4	Överklaga IVO:s beslut om överflyttning av ärende till förvaltningsrätt.	AU	2a kap. 11 § SoL 16 kap. 4 § 5 p SoL	

1.6 Polisanmälan

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
1.6.1	Polisanmäla brott som hindrar nämndens verksamhet.	AU	12 kap. 10 § SoL 10 kap. 2 § OSL	
1.6.2	Polisanmäla vissa brott som riktar sig mot unga.	Enhetschef 1:e socialsekreterare	12 kap. 10 § SoL 10 kap. 21-22 §§ OSL	
1.6.3	Lämna sekretessbelagda uppgifter vid misstanke om begångna brott i övrigt, till åklagarmyndighet, polismyndighet, säkerhetspolis eller annan myndighet som har till uppgift att ingripa mot brottet.	Sektorchef	10 kap. 23-24 §§ OSL	
1.6.4	Anmälan om misstänkt bidragsbrott.	Enhetschef	6 § BbL	

2 Ekonomi

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
2.1	Utse beslutsattestanter och behörighetsattestanter samt ersättare för dessa attestanter.	Kommundirektör Sektorchef <i>Rätt till vidaredelegering</i>		Attestreglemente för Lidköpings kommun, fastställd av KF.

2.2	Beslut om och undertecknande av ansökan om externa medel och bidrag som innebär åtaganden som ska beslutas av nämnd.	Sektorchef <i>Rätt till vidaredelegering</i>		Ansökan som inte innebär ytterligare eller utökar befintliga åtaganden kan betraktas som verkställighet.
2.3	Beslut om avyttring av lös egendom.	Över 1 pbb: Enhetschef		Delegationen avser lös egendom med ett värde över 1 pbb tillhörande nämnden. Lös egendom med ett värde upp till 1 pbb anses som verkställighet.
2.4	Beslut om reglering av försäkringsskador.	Sektorchef Vid skada upp till 100 pbb: Områdeschef Vid skada upp till 50 pbb: Enhetschef		
2.5	Föra nämndens talan och ingå förlikning gällande betalning och kvittning av fordringar.	Upp till 10 pbb: Sektorchef Upp till 5 pbb: Områdeschef Upp till 1 pbb: Enhetschef		Inför ingående av förlikning bör kommunjurist konsulteras.
2.6	Avge yttrande och beslut i ärende om skuldsanering.	Upp till 10 pbb: Sektorchef Upp till 5 pbb: Områdeschef Upp till 1 pbb: Enhetschef		
2.7	Beslut om att anta ackord i samband med konkurs eller rekonstruktion.	Upp till 10 pbb: Sektorchef Upp till 5 pbb: Områdeschef Upp till 1 pbb: Enhetschef		
2.8	Omdisponera medel mellan områdeschefers ansvarsområden under innevarande år.	Upp till 200 pbb: Sektorchef		
2.9	Beslut om utdelning ur fonder och gåvor.	Sektorchef		

3 Upphandling och avrop

Beslut ska fattas inom ramen för anslag i budget och enligt upphandlingspolicy.

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
3.1	<p>Beslut om anskaffning vid upphandling (inte kommunövergripande) samt att besluta om att anlita inköpscentral för upphandling enligt anskaffningsbeslut och rätt att uppdra åt chef vid sådan inköpscentral att besluta om att:</p> <ul style="list-style-type: none"> - inleda upphandling - fastställa upphandlingsdokumentation - fatta tilldelningsbeslut och underteckna avtal - avbryta upphandlingen. <p>Beslut om att anlita inköpscentral som ombud vid avrop enligt anskaffningsbeslut från ramavtal upphandlat av annan inköpscentral.</p>	<p>Över 300 pbb: AU</p> <p>Upp till 300 pbb: Sektorchef</p> <p>Upp till 200 pbb: Områdeschef</p> <p>Upp till 100 pbb: Enhetschef</p>		
3.2	<p>Beslut om antagande av leverantör (tilldelningsbeslut) och ingående av avtal vid upphandling inom nämndens verksamheter (inte kommunövergripande).</p>	<p>Över 300 pbb: AU</p> <p>Upp till 300 pbb: Sektorchef</p> <p>Upp till 200 pbb: Områdeschef</p> <p>Upp till 100 pbb: Enhetschef</p>		Pbb avser hela avtalstiden.
3.3	<p>Beslut om anskaffning och antagande av leverantör vid direktupphandling upp till inom lag föreskrivna värden samt att besluta om att anlita inköpscentral för upphandling enligt anskaffningsbeslut och rätt att uppdra åt chef vid sådan inköpscentral att besluta om att:</p> <ul style="list-style-type: none"> - inleda upphandling - fastställa upphandlingsdokumentation - fatta tilldelningsbeslut och underteckna avtal - avbryta upphandlingen. <p>Beslut om att anlita inköpscentral som ombud vid avrop enligt anskaffningsbeslut från ramavtal upphandlat av annan inköpscentral.</p>	Enhetschef	LOU LUF	Enligt antagna riktlinjer för direktupphandling.

3.4	Avbrytande av upphandling inom nämndens verksamheter (inte kommunövergripande).	Över 300 pbb: AU Upp till 300 pbb: Sektorchef Upp till 200 pbb: Områdeschef Upp till 100 pbb: Enhetschef		Pbb avser hela avtalstiden.
-----	---	---	--	-----------------------------

4 Säkerhet

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
4.1	Krisledning – Vid svåra påfrestningar i samhället, vid särskilda händelser eller i annan krissituation (som inte är att betrakta som extraordinära) vidta de åtgärder och meddela de beslut som den akuta situationen kräver och som är så brådskande att KS avgörande inte kan avvaktas.	Sektorchef Områdeschef utsedd till sektorchefts ställföreträdare vid frånvaro. Områdeschef efter antal tjänstgöringsår.		Vid förfall i angiven ordning. Se Krisledningsplan Social Velfärd.
4.2	Aktivering av sektorns krisledningsstab vid samhällsstörning eller extraordinära händelser.	Sektorchef Områdeschef utsedd till sektorchefts ställföreträdare vid frånvaro. Områdeschef efter antal tjänstgöringsår.		Vid förfall i angiven ordning.

5 Dataskydd

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
5.1	Beslut att ingå samt undertecknande av personuppgiftsbiträdesavtal inom nämndens område.	Områdeschef	Artikel 28 GDPR	Gäller alla därtill hörande justeringar, exempelvis godkännande av underleverantör.
5.2	Beslut att ingå samt undertecknande av personuppgiftsbiträdesavtal som rör flera nämnder.	Kommundirektör	Artikel 28 GDPR	Gäller kommunövergripande avtal som omfattar flera olika nämnder. Gäller alla därtill hörande justeringar, exempelvis godkännande av underleverantör.

5.3	Beslut om avslag eller begränsningar gällande de registrerades rättigheter.	Områdeschef	Artikel 12-22 GDPR	Exempelvis avslag på ”rätt till tillgång” enligt artikel 15 eller avslag på ”rätt till radering” enligt artikel 17.
5.4	Beslut om och genomförande av konsekvensbedömning.	Områdeschef	Artikel 35 GDPR	
5.5	Beslut om personuppgiftsincident ska anmälas till tillsynsmyndighet eller inte.	Områdeschef	Artikel 33 GDPR	
5.6	Beslut om att informera de registrerade i samband med personuppgiftsincident eller inte.	Områdeschef	Artikel 34 GDPR	
5.7	Yttrande till tillsynsmyndigheten vid tillsyn.	AU	Artikel 58 GDPR	

6 Överförmyndare och god man

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
6.1	Beslut om anmälan till överförmyndaren om behov av god man eller förvaltare.	Biståndshandläggare Distriktssköterska Familjerättssekreterare Handläggare LSS-handläggare Socialsekreterare	5 kap. 3 § 1 eller 3 p SoF	
6.2	Beslut om anmälan till överförmyndaren om att behov av god man eller förvaltare inte längre föreligger.	Biståndshandläggare Distriktssköterska Familjerättssekreterare Handläggare LSS-handläggare Socialsekreterare	5 kap. 3 § 2 p SoF	
6.3	Beslut om anmälan till överförmyndaren om att en person som omfattas av 1 § LSS kan antas behöva förmyndare, förvaltare eller god man samt anmälan att behov bör kunna upphöra.	LSS-handläggare	15 § 6 p LSS	
6.4	Beslut att ansöka om god man för ett ensamkommande barn.	Socialsekreterare	3 § Lag (2005:429) om god man för ensamkommande barn	

7 Avgifter, ersättningar och kostnader

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
7.1	Beslut om egenavgiftens storlek.	Socialsekreterare LSS-handläggare	8 kap 1 § SoL	
7.2	Beslut om avgiftsstorlek från föräldrar vars barn är under 18 år och får vård i annan hem än det egna.	Socialsekreterare	8 kap. 1 § 2 st SoL 6 kap. 2 § SoF	
7.3	Beslut om avgiftens storlek för hemtjänst och särskilt boende.	Administratör	8 kap 2-9 §§ SoL	Riktlinjer för avgifter och ersättningar
7.4	Nedsättning- och avgiftsbefrielse vård- och omsorgsavgift.	Enligt riktlinjer för avgiftshandläggning: Administratör I övriga fall som frångår riktlinjer för avgiftshandläggning: Områdeschef		Riktlinjer för avgifter och ersättningar
7.5	Ersättnings- och avgiftsbefrielse för vuxna vid vård eller behandling i HVB eller familjehem.	Socialsekreterare	8 kap. 1 § 1 st SoL 6 kap. SoF	
7.6	Ersättnings- och avgiftsbefrielse för föräldrar vars barn är under 18 och får vård i ett annat hem än det egna.	Handläggare Socialsekreterare LSS-handläggare	8 kap. 1 § 2 st SoL 6 kap. SoF	
7.7	Anstånd, av- eller nedskrivning av fordran avseende redan debiterad avgift.	Enhetschef	8 kap 1 § SoL	
7.8	Anstånd, av- eller nedskrivning av fordran avseende redan debiterad avgift.	Områdeschef	8 kap. 2 § SoL	
7.9	Eftergift av ersättningsskyldighet enligt 8 kap. 1 § SoL.	Enhetschef LSS-handläggare	9 kap 4 § SoL	
7.10	Föra talan om återkrav i domstol enligt 8 kap 1 § SoL.	Enhetschef	9 kap 3 § SoL	
7.11	Eftergift av ersättningsskyldighet enligt 9 kap. 1-2 §§ SoL.	1:e socialsekreterare	9 kap. 4 § SoL	
7.12	Föra talan om återkrav hos förvaltningsrätten.	Enligt 9 kap. 1 § SoL: AU Enligt 9 kap. 2 § SoL: 1:e socialsekreterare	9 kap. 3 § SoL	När det gäller återkrav enligt 9 kap. 1 § SoL gäller delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL

7.13	Ersättning till Extravuxen (arvode och omkostnad).	Socialsekreterare Familjehemssekreterare		Riktlinje Extravuxen
7.14	Ersättning till kontaktperson/kontaktfamilj (arvode och omkostnad).	Enligt SKR:s rekommendationer: Familjehemssekreterare Socialsekreterare LSS-handläggare Utöver SKR:s rekommendationer: Enhetschef		
7.15	Beslut om kostnad i samband med utredning eller pågående öppenvårdsinsats.	Enhetschef	4 kap. 1 § SoL	
7.16	Beslut om kostnad i samband med HVB-placering.	Enhetschef	4 kap. 1 § SoL	
7.17	Ersättning till familjehem (arvode och omkostnad).	Enligt SKR:s rekommendationer: Socialsekreterare LSS-handläggare Utöver SKR:s rekommendationer: Enhetschef		
7.18	Förhöjt arvode som ersättning vid inkomstbortfall i samband med uppdrag som familjehem.	Enhetschef		
7.19	Ersättning till särskild förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder.	Enligt SKR:s rekommendationer: Socialsekreterare Utöver SKR:s rekommendationer: Enhetschef		
7.20	Ersättning till särskild förordnad vårdnadshavare som inte är familjehemsförälder.	Socialsekreterare Familjerättssekreterare		
7.21	Förhöjd eller nedsänkt ersättning till särskild förordnad vårdnadshavare som inte är familjehemsförälder.	Enhetschef		
7.22	Kostnader vid familjehemsplacering/jourhem utöver avtal.	Enhetschef		
7.23	Beslut i fråga om kostnad i samband med umgänge med barn placerat i familjehem, jourhem eller HVB.	Enhetschef	Enligt rekommendati oner i social- styrelsen Handbok Barn och Unga i Familjehem och HVB	Läggs som ett grundbeslut som löper under tiden för umgänges- planeringen. Milersättning enligt Skatteverkets schablon.
7.24	Ersättning för särskilda kostnader i samband med placering och under placeringstid.	Enhetschef	4 kap. 1 § SoL	

7.25	Ersättning för skador som den placerade orsakar i familjehem och som inte omfattas av hem- eller ansvarsförsäkring.	Enhetschef	4 kap. 1 § SoL	
7.26	Framställan till Försäkringskassan om ändring av betalningsmottagare för allmänt barnbidrag när barnet är placerat av nämnden.	Socialsekreterare	106 kap. 6-7 §§ SFB	
7.27	Underrättelse om att studiehjälp för omyndig studerande bör betalas ut till nämnden eller annan.	Socialsekreterare	2 kap. 33 § 2 st StuF	
7.28	Beslut om återbetalningsskyldighet för felaktig eller för hög assistansersättning.	Områdeschef	12 § LSS	
7.29	Beslut om ekonomisk ersättning från förälder.	Områdeschef	20 § LSS	
7.30	Yttrande i ärenden avseende särskild avgift vid ej verkställt beslut.	AU	16 kap. 6 a § SoL 28a § LSS	

8 Barn och unga

8.1 Utredning enligt socialtjänstlagen (SoL)

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
8.1.1	Inleda utredning enligt SoL.	Familjerättssekreterare Socialsekreterare	11 kap. 1 § SoL	
8.1.2	Inleda utredning oavsett om den enskilde samtycker.	Socialsekreterare	11 kap. 1-2 §§ SoL	Utredning till stöd och skydd för barn
8.1.3	Beslut att avvakta med att meddela ena vårdnadshavaren om att utredning är inledd.	1:e socialsekreterare Enhetschef	11 kap. 2 § 4 st SoL	
8.1.4	Beslut om att inte inleda utredning, avskriva utredning eller avsluta utan åtgärd.	1:e socialsekreterare Enhetschef	11 kap. 1-2 §§ SoL	
8.1.5	Beslut om förlängd utredningstid.	Enhetschef	11 kap. 2 § 2 st SoL	
8.1.6	Beslut om uppföljning efter avslutad utredning trots att samtycke saknas.	1:e socialsekreterare Enhetschef	11 kap. 4 a SoL	
8.1.7	Beslut om medgivande till åtgärder utan vårdnadshavarens samtycke.	AU	6 kap. 13 a § FB	

8.2 Öppenvårdsinsatser enligt socialtjänstlagen (SoL)

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
8.2.1	Bistånd i form av Extravuxen.	Socialsekreterare	4 kap. 1 § SoL	Riktlinje Extravuxen
8.2.2	Bistånd i form av personligt stöd eller strukturerat öppenvårdsprogram.	Socialsekreterare	4 kap. 1 § SoL	Exempelvis: familjebehandling, individuell behandling, personstöd, stödkontakt, repulse.
8.2.3	Bistånd i form av individuellt förebyggande.	Enhetschef	4 kap. 2 § SoL	Exempelvis: psykologstöd
8.2.4	Bistånd i form av kontaktperson/ kontaktfamilj samt förordnande av kontaktperson/kontaktfamilj.	Socialsekreterare	4 kap. 1 § SoL	
8.2.5	Bistånd i form av särskilt kvalificerad kontaktperson.	Socialsekreterare	4 kap. 1 § SoL	
8.2.6	Beslut om bistånd i form av kontaktperson/ kvalificerad kontaktperson utan vårdnadshavares samtycke för barn mellan 12 och 14 år.	AU	4 kap. 1 § SoL och 3 kap. 6 b SoL	
8.2.7	Beslut om bistånd i form av kontaktperson/ kvalificerad kontaktperson utan vårdnadshavares samtycke för barn som fyllt 15 år.	AU	4 kap. 1 § SoL och 3 kap. 6 b	
8.2.8	Beslut om öppenvårdsinsats utan vårdnadshavares samtycke för barn mellan 12 och 14 år.	AU	4 kap. 1 § SoL och 3 kap. 6 b SoL	

8.3 Placering utanför hemmet

Avsnitt 8.3 avser placeringar för barn under 18 år. Se p 9.2 och 9.2.14 för placeringar över 18 år.

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
8.3.1	Tillfällig placering i jourhem, nätverkshem eller annat enskilt hem.	Enhetschef	4 kap. 1 § SoL	Om det inte finns särskilda skäl får barn vårdas i ett jourhem max två månader efter det att utredning enligt 11 kap. 2 § SoL är avslutad (6 kap. 6 § 4 st SoL).

				Med annat enskilt hem menas ett hem som ännu inte är godkänt som familjehem för det enskilda barnet. När det finns ett lämpligt hem ska beslutet ersättas med beslut i AU om placering i familjehem.
8.3.2	Beslut i fråga om godkännande av jourhem.	AU	6 kap. 6 § 3 st SoL	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL. Innan beslut ska uppgifter från belastningsregister och misstankeregister inhämtas avseende dom som nämnden avser anlita för vården av barnet (5 kap. 1 b § SoF).
8.3.3	Placering i familjehem för stadigvarande vård och fostran.	AU	4 kap. 1 § SoL	Beslutet kräver att familjehemmet godkänns enligt 6 kap. 6 § SoL. Innan beslut ska uppgifter från belastningsregister och misstankeregister inhämtas avseende dem som nämnden avser anlita för vården av barnet (5 kap. 1 b § SoF).
8.3.4	Medgivande att barn tas emot för stadigvarande vård och fostran i enskilt hem (privatplacering) som inte tillhör någon av hens föräldrar eller annan vårdnadshavare	AU	6 kap. 6 § SoL	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL. Innan beslut ska uppgifter från belastningsregister och misstankeregister inhämtas avseende dem som nämnden avser anlita för vården av barnet (5 kap. 1 b § SoF).

8.3.5	Övervägande om att ansöka om flyttningsförbud.	AU	6 kap. 8 a § SoL	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL.
8.3.6	Övervägande om vårdnadsöverflyttning.	AU	6 kap. 8 b § SoL	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL.
8.3.7	Beslut om egenvård.	Socialsekreterare	4 kap. 1 § SoL	
8.3.8	Akut placering i HVB eller stödboende i extern regi.	Ordförande eller ersättare enligt nämndbeslut	4 kap. 1 § SoL	
8.3.9	Placering i HVB eller stödboende i kommunal regi.	Enhetschef	4 kap. 1 § SoL	
8.3.10	Placering i HVB eller stödboende i extern regi.	AU	4 kap. 1 § SoL	SV Köp av extern vårdrutin
8.3.11	Beslut om inskrivning vid kommunalt HVB eller stödboende.	Enhetschef	3 kap. 11 § SoF	Enhetschef motsvarar det som kallas föreståndare i förordningen.
8.3.12	Beslut att utse ansvarig socialsekreterare till det placerade barnet vid vård i familjehem, HVB eller stödboende.	Enhetschef 1:e socialsekreterare	6 kap. 7 c SoL	
8.3.13	Övervägande om vård i annat hem än det egna fortfarande behövs.	AU	6 kap. 8 § SoL	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL. Övervägande är inte ett beslut. Bestämmelsen innebär att nämnden minst en gång var 6:e månad är skyldig att överväga om vård enligt SoL fortfarande behövs. Gäller även privat-placeringar.
8.3.14	Beslut om utskrivning vid kommunalt HVB eller stödboende.	Enhetschef	3 kap. 14 § SoF	Enhetschef motsvarar det som kallas föreståndare i förordningen.
8.3.15	Beslut om extern eftervård.	Enhetschef	4 kap. 1 § SoL	
8.3.16	Uppföljning efter avslutad placering trots att samtycke saknas.	Enhetschef 1:e socialsekreterare	11 kap. 4b SoL	

8.4 Lag om placering av barn i skyddat boende

För hänvisningar till lagrum där det står endast kapitel och paragraf avses lagen om placering av barn i skyddat boende, se lista i början av detta dokument för övriga förkortningar.

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
8.4.1	Ansökan om skyddat boende	AU	3 kap. 3 §	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL
8.4.2	Beslut om omedelbar insats i form av skyddat boende	AU Om AU:s beslut inte kan avvaktas: Ordförande eller ledamot enligt nämndbeslut	4 kap. 1 § 1 st	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL 4 kap. 1 § 2 st Enligt kompletterande beslutanderätt (se sidan 8), för utsedda ledamöter se särskilt nämndbeslut
8.4.3	Ansökan om förlängd tid för ansökan	Enhetschef	4 kap. 6 § 2 st	6 kap. 37 § KL
8.4.4	Beslut om att omedelbar insats i form av skyddat boende ska upphöra	AU Om AU:s beslut inte kan avvaktas: Ordförande eller ledamot enligt nämndbeslut	4 kap. 8 §	6 kap. 37 § KL Enligt kompletterande beslutanderätt (se sidan 8), för utsedda ledamöter se särskilt nämndbeslut
8.4.5	Beslut om var barnet ska placeras och hur insatsen i övrigt ska genomföras	AU Om AU:s beslut inte kan avvaktas: Ordförande eller ledamot enligt nämndbeslut	5 kap. 1 §	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL 5 kap. 1 § andra stycket Enligt kompletterande beslutanderätt (se sidan 8), för utsedda ledamöter se särskilt nämndbeslut
8.4.6	Övervägande om insatsen ska fortsätta	AU	5 kap. 3 §	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL

8.4.7	Beslut om hemlighållande av vistelseort	Välståndsnämnden Om nämndens beslut inte kan avvaktas: Ordförande eller ledamot enligt nämndbeslut	5 kap. 4 § första stycket 1	6 kap. 38 § första stycket 3 KL 5 kap. 5 § lag om placering av barn i skyddat boende Enligt kompletterande beslutanderätt (se sidan 8), för utsedda ledamöter se särskilt nämndbeslut
8.4.8	Beslut om umgängesbegränsning	Välståndsnämnden Om nämndens beslut inte kan avvaktas: Ordförande eller ledamot enligt nämndbeslut	5 kap. 4 § första stycket 2	6 kap. 38 § första stycket 3 KL 5 kap. 5 § lag om placering av barn i skyddat boende Enligt kompletterande beslutanderätt (se sidan 8), för utsedda ledamöter se särskilt nämndbeslut
8.4.9	Övervägande om fortsatt hemlighållande av vistelseort eller umgängesbegränsning	AU	5 kap. 6 §	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL
8.4.10	Avvisande av framställning från vårdnadshavare om att beslut om hemlighållande av vistelseort eller umgängesbegränsning ska upphöra	Enhetschef	5 kap. 7 §	6 kap. 37 § KL
8.4.11	Beslut om upphörande av insats	AU	7 kap. 1 § första stycket	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL
8.4.12	Avvisande av framställning från vårdnadshavare om att insats enligt 3 kap. ska upphöra	Enhetschef	7 kap. 2 §	6 kap. 37 § KL
8.4.13	Polishandräckning för att genomföra beslut om skyddat boende eller om en omedelbar sådan insats	Namngiven ledamot eller namngiven tjänsteperson enligt förordnande av nämnden.	8 kap. 7 §	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL Förordnad beslutanderätt sidan 8 Beslutsrätt enligt LVU och LVM och lagen om placering av barn i

				skyddat boende, för förordnade ledamöter eller tjänstepersoner se särskilt nämndbeslut.
--	--	--	--	---

8.5 Lag om särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
8.5.1	Ansökan till förvaltningsrätten om vård.	AU	4 § LVU	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL
8.5.2	Omedelbart omhändertagande.	AU Om AU:s beslut inte kan avvaktas: Ordförande eller ledamot enligt nämndbeslut	6 § LVU 6 § 2 st LVU	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL. Enligt kompletterande beslutanderätt (se sidan 8), för utsedda ledamöter se särskilt nämndbeslut
8.5.3	Ansöka hos förvaltningsrätten om förlängning av utredningstid.	Enhetschef 1:e socialsekreterare	8 § LVU	
8.5.4	Omhändertagande enligt 6 § LVU ska upphöra.	Ordförande Vid ordförandes frånvaro, i angiven ordning: 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande	9 § 3 st LVU	Ska meddelas förvaltningsrätten. Beslutanderätt enligt delegation; kompletterande beslutanderätt inte tillämplig.
8.5.5	Hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden.	AU Om AU:s beslut inte kan avvaktas: Ordförande eller ledamot enligt nämndbeslut	11 § 1st LVU 11 § 3 st LVU	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL. Enligt kompletterande beslutanderätt (se sidan 8), för utsedda ledamöter se särskilt nämndbeslut
8.5.6	Att den unge får vistas i sitt egna hem under vårdtiden.	AU	11 § 2st LVU	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL.

		Om AU:s beslut inte kan avvaktas: Ordförande eller ledamot enligt nämndbeslut	11 § 3 st LVU	Enligt kompletterande beslutanderätt (se sidan 8), för utsedda ledamöter se särskilt nämndbeslut
8.5.7	Beslut rörande den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § 1-2 st LVU.	Socialsekreterare	11 § 4 st LVU	
8.5.8	Övervägande av om vård med stöd av 2 § LVU fortfarande behövs.	AU	13 § LVU	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL
8.5.9	Omprövning av vård med stöd av 3 § LVU.	AU	13 § LVU	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL
8.5.10	Övervägande om att ansöka om flyttningsförbud.	AU	13 b § LVU	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL
8.5.11	Övervägande om vårdnadsöverflyttning.	AU	13 c § LVU	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL
8.5.12	Hur rätt till umgänge med den unge ska utövas när överenskommelse kan nås med förälder eller vårdnadshavare.	Socialsekreterare	14 § 1 st LVU	
8.5.13	Hur rätt till umgänge med den unge ska utövas när överenskommelse inte kan nås med förälder eller vårdnadshavare.	VFN	14 § 2 st 1p LVU	Delegationsförbud, kompletterande beslutanderätt inte tillämpningsbar.
8.5.14	Att inte röja den unges vistelseort för föräldern eller vårdnadshavaren.	VFN	14 § 2 st 2p LVU	Delegationsförbud, kompletterande beslutanderätt inte tillämpningsbar
8.5.15	Övervägande av beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort enligt 14 § 2 st LVU fortfarande behövs.	AU	14 § 3 st LVU	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL. Beslut om hemlighållande av vistelseort ska övervägas minst var tredje månad
8.5.16	Att vården ska upphöra.	AU	21 § LVU	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL

8.5.17	Beslut om uppföljning vid upphörande av LVU-vård.	1:e socialsekreterare	21 b § LVU	
8.5.18	Beslut om förebyggande insatser.	AU	22 § 1 st 1-2p LVU	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL
8.5.19	Prövning av och beslut om huruvida förebyggande insatser enligt 22 § LVU ska upphöra att gälla.	AU	22 § 3 st LVU	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL
8.5.20	Ansökan hos förvaltningsrätten om flyttningsförbud.	AU	24 § LVU	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL
8.5.21	Övervägande av om flyttningsförbud fortfarande behövs.	AU	26 § 1 st LVU	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL. Beslutet ska övervägas minst var tredje månad.
8.5.22	Beslut att flyttningsförbud ska upphöra.	AU	26 § 2 st LVU	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL
8.5.23	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud.	AU Om AU:s beslut inte kan avvaktas: Ordförande eller ersättare enligt nämndbeslut	27 § LVU	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL. Enligt kompletterande beslutanderätt (se sidan 8) för utsedda ledamöter se särskilt nämndbeslut
8.5.24	Beslut att ett tillfälligt flyttningsbeslut ska upphöra.	AU	30 § 2 st LVU	Beslutanderätt enligt delegation; kompletterande beslutanderätt inte tillämpningsbar
8.5.25	Beslut om barnet/den unges umgänge med förälder eller vårdnadshavare efter beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud.	AU	31 § LVU	Beslutanderätt enligt delegation; kompletterande beslutanderätt inte tillämpningsbar
8.5.26	Ansökan om utreseförbud till förvaltningsrätten.	AU	31 b § LVU	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL
8.5.27	Omprövning av utreseförbud.	AU	31 c § LVU	Var 6:e månad

8.5.28	Beslut att upphäva utreseförbud.	AU	31 c § LVU	Se 31 a § LVU om utreseförbud
8.5.29	Tillfälligt beslut om utreseförbud.	AU Om AU:s beslut inte kan avvaktas: Ordförande eller ledamot enligt nämndbeslut	31 d § LVU	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL. Enligt kompletterande beslutanderätt (se sidan 8) för utsedda ledamöter se särskilt nämndbeslut
8.5.30	Beslut att upphäva tillfälligt utreseförbud.	AU	31 g § LVU	Se 31 a § LVU om utreseförbud
8.5.31	Beslut om tillfälligt undantag från utreseförbud för viss resa.	AU	31 i § LVU	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL
8.5.32	Beslut om läkarundersökning, att utse läkare samt plats för undersökningen.	1:e socialsekreterare Enhetschef	32 § LVU	
8.5.33	Beslut att uppmana till provtagning inför umgänge.	AU	32 a § LVU	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL.
8.5.34	Beslut att uppmana till provtagning vid upphörande av LVU-vård.	AU	32 b § LVU	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL.
8.5.35	Begära polismyndighetens biträde för att föra barnet/den unge till läkarundersökning.	AU Ordförande	43 § 1 st 1 p LVU	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL. Enbart ordförande har kompletterande beslutanderätt vilket framgår av lagtext i 43 § 1 st 1 p LVU.
8.5.36	Begära polismyndighets biträde för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU.	Namngiven ledamot eller namngiven tjänsteperson enligt förordnande av nämnden.	43 § 1 st 2 p LVU	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL Beslutanderätt enligt förordnande; kompletterande beslutanderätt inte tillämplig.

				Förordnad beslutanderätt sidan 8 Beslutsrätt enligt LVU och LVM och lagen om placering av barn i skyddat boende, för förordnade ledamöter eller tjänstepersoner se särskilt nämndbeslut.
--	--	--	--	--

8.6 Faderskap och föräldraskap

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
8.6.1	Godkännande av faderskapsbekräftelse då parterna har varit sammanboende under hela konceptionstiden och är övertygade om att barnet är deras gemensamma.	Kommunvägledare Familjerättssekreterare I övriga fall: Familjerättssekreterare	1 kap. 4 § FB	
8.6.2	Inleda faderskapsutredning för ett barn som föds av en ogift förälder om barnet har hemvist i Sverige.	Kommunvägledare Familjerättssekreterare	2 kap. 1 § FB	
8.6.3	Beslut om att inte påbörja eller att lägga ner påbörjad faderskap-/föräldraskapsutredning.	VFN	2 kap. 7, 9 §§ FB	Delegationsförbud
8.6.4	Återuppta nedlagd faderskap-/föräldraskapsutredning.	Familjerättssekreterare	2 kap. 1 § FB	
8.6.5	Begäran om biträde av annan kommun i faderskap-/föräldraskapsutredning.	Familjerättssekreterare	2 kap. 4 § 2 st FB	
8.6.6	Utförande munskapsprov eller remittera för blodundersökning.	Familjerättssekreterare	2 kap. 6 § FB	
8.6.7	Övervägande om pågående faderskapsutredning ska överlämnas till rättslig prövning.	Som pågått över 6 månader: 1:e familjerättssekreterare Som pågått mer än ett år: VFN Som pågått mer än ett år, ska övervägas var sjätte månad: 1:e familjerättssekreterare	2 kap. 7 § jmf 8 § FB	
8.6.8	Inleda utredning om föräldraskap.	Familjerättssekreterare	2 kap. 8 a § FB	

8.6.9	Inleda faderskap-/föräldraskapsutredning för barn fött inom äktenskapet.	Familjerättssekreterare	2 kap. 9 § 1 st FB	
8.6.10	Godkännande av bekräftelse av föräldraskap när barnet kommit till genom assisterad befruktning med samtycke av moderns maka, partner eller sambo, ska den som lämnat samtycke anses som barnets förälder.	Familjerättssekreterare	10 kap. 4, 9 §§ FB 1 kap. 9 § FB 2 kap. 8 a FB	
8.6.11	Bevilja bistånd till rättsgenetisk undersökning när dom, bekräftelse eller faderskapspresumtion finns och faderskapet kan ifrågasättas.	Enhetschef	4 kap. 2 § SoL	
8.6.12	Väcka och föra talan i mål om faderskap och föräldraskap.	Familjerättssekreterare	3 kap. 5 § 2 st, 6 § 2 st och 8 § 1 st FB	

8.7 Vårdnad, boende och umgänge

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
8.7.1	Godkänna ett avtal mellan föräldrar om vårdnad, boende eller umgänge.	Familjerättssekreterare	6 kap. 14-17a §§ FB	
8.7.2	Inte godkänna ett avtal mellan föräldrar om vårdnad, boende eller umgänge.	1:e familjerättssekreterare	6 kap. 14-17a §§ FB	
8.7.3	Lägga ner avtal mellan föräldrar om vårdnad, boende eller umgänge.	Familjerättssekreterare	6 kap. 14-17a §§ FB	
8.7.4	Lämna upplysningar till domstol i mål gällande vårdnad, boende eller umgänge.	Familjerättssekreterare	6 kap. 19 § 2 st FB	
8.7.5	Beslut om att inte lämna upplysningar till domstol i mål gällande vårdnad, boende eller umgänge.	1:e familjerättssekreterare	6 kap. 19 § 2 st FB	
8.7.6	Lämna upplysningar till domstol inför interimistiskt beslut i domstol gällande vårdnad, boende eller umgänge.	Familjerättssekreterare	6 kap. 20 § 2 st FB	
8.7.7	Utse utredare beträffande vårdnad, boende och umgänge.	1:e familjerättssekreterare	6 kap. 19 § 3 st FB	
8.7.8	Beslut gällande godkännande av avtal om att underhållsbidrag ska betalas för längre perioder än tre månader.	Enhetschef	7 kap. 7 § 2 st FB	Delegationsförbud enligt 10 kap. 5 § SoL för beslut om avtal i form av engångsbelopp.
8.7.9	Anmälan till domstol att underårig saknar vårdnadshavare.	Familjerättssekreterare Socialsekreterare	6 kap. 9 § 2 st FB 5 kap. 2 § SoF	

8.7.10	Avge yttrande till domstol inför beslut om umgängesstöd.	Familjerättssekreterare	6 kap. 15 c § 2 st FB	
8.7.11	Utse viss person att medverka vid umgänget (umgängesstödjare) då rätten beslutat om umgängesstöd.	Familjerättssekreterare	6 kap. 15 c § 3 st FB	
8.7.12	Bistånd i form av kontaktperson vid umgänge.	Familjerättssekreterare Socialsekreterare	4 kap. 1 § SoL	
8.7.13	Intyg efter informationssamtal.	Familjerättssekreterare	8 § lag om informationssamtal	

8.8 Adoption

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
8.8.1	Medgivande att ta emot ett barn för adoption.	AU	6 kap. 6, 12 § SoL	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL.
8.8.2	Återkallelse av medgivande att ta emot ett barn för adoption.	AU	6 kap. 13 § SoL	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL
8.8.3	Ge samtycke till att adoptionsförfarandet ska fortsätta då ett barn utsetts till familjen.	Familjerättssekreterare	6 kap. 14 § SoL	
8.8.4	Inte ge samtycke till att adoptionsförfarandet ska fortsätta då ett barn utsetts till familjen.	AU	6 kap. 14 § SoL	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL om samtycke vägras
8.8.5	Beslut om förlängd provotid vid fortsatt adoptionsförfarande.	Familjerättssekreterare	6 kap. 14 § SoL	
8.8.6	Utse utredare som genomför adoptionsutredning.	1:e familjerättssekreterare	4 kap. 14 § FB	
8.8.7	Lämna adoptionsutredning till domstol.	Familjerättssekreterare	4 kap. 14 § FB	

8.9 Övrigt (yttranden m.m.)

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
8.9.1	Yttrande till allmän domstol och polismyndighet avseende unga lagöverträdare.	Socialsekreterare	32 kap. 1 BrB LUL	När åtgärder enligt SoL är aktuella eller då vård inte är aktuellt.

8.9.2	Yttrande till åklagarmyndighet och polismyndighet avseende unga lagöverträdare.	Socialsekreterare	11-12 §§ LUL	
8.9.3	Begäran om utredning om brott avseende någon som inte fyllt 15 år.	1:e socialsekreterare Enhetschef	31 § LUL	
8.9.4	Lämna upplysningar till rätten, åklagare eller Kriminalvården.	Socialsekreterare Administratör Familjerättssekreterare	6 § 2st lag om särskild person- utredning i brottmål	
8.9.5	Yttrande enligt lag om personnamn.	Familjerättssekreterare	45, 46 §§ LPN	
8.9.6	Yttrande till polismyndighet vid utfärdande av pass för ett barn under 18 år utan vårdnadshavarens medgivande.	Familjerättssekreterare Socialsekreterare	3 § pass- förordningen	

9 Vuxna

9.1 Utredning enligt socialtjänstlagen (SoL)

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
9.1.1	Beslut att inleda utredning enligt SoL.	Biståndshandläggare Handläggare LSS-handläggare Socialsekreterare	11 kap. 1 § SoL	
9.1.2	Beslut om att inte inleda utredning, lägga ner pågående utredning eller avsluta utredning utan åtgärd.	Administratör Biståndshandläggare 1:e socialsekreterare Handläggare	11 kap. 1 § SoL	Administratör som delegat avser endast ärenden om hyres- och elskuld vid anmälan från hyresvärd eller elbolag. 1:e socialsekreterare är lägsta delegat avseende ärenden för vuxenenheten.
9.1.3	Förlängd utredningstid enligt SoL.	Enhetschef	11 kap. 2 § SoL	

9.2 Insatser enligt socialtjänstlagen (SoL)

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
9.2.1	Beslut att tillhandahålla bostad i särskilda boendeformer.	Som verkställs inom kommunen: Biståndshandläggare	4 kap. 1 § SoL	

		LSS-handläggare Socialsekreterare Som verkställs utanför kommunen: AU		
9.2.2	Beslut om placering och omplacering i familjehem eller familjehemsstiftelse.	Enhetschef	4 kap. 1 § SoL	Gäller för placeringar över 18 år
9.2.3	Beslut om medboende enligt parboendegarantin i samband med bifall till särskilt boende.	Biståndshandläggare	4 kap. § 1 SoL	
9.2.4	Beslut om att tillhandahålla korttidsplats.	Biståndshandläggare LSS-handläggare	4 kap. 1 § SoL	
9.2.5	Beslut om hemtjänst.	Biståndshandläggare	4 kap. 1 § SoL	
9.2.6	Beslut om egenvård.	Socialsekreterare Biståndshandläggare LSS-handläggare	4 kap. 1 § SoL	
9.2.7	Beslut om boendestöd.	LSS-handläggare Socialsekreterare	4 kap. 1 § SoL	Se riktlinjer för biståndsbedömning enligt SoL
9.2.8	Beslut om avlösning i hemmet för anhöriga/närstående.	Biståndshandläggare	4 kap. 1 § SoL	
9.2.9	Beslut om dagverksamhet.	Biståndshandläggare	4 kap. 1 § SoL	
9.2.10	Beslut om trygghetslarm.	Biståndshandläggare LSS-handläggare	4 kap. 1 § SoL	
9.2.11	Beslut om ledsagarservice.	Biståndshandläggare LSS-handläggare	4 kap. 1 § SoL	
9.2.12	Beslut om bistånd till kontaktperson.	LSS-handläggare Socialsekreterare	4 kap. 1 § SoL	
9.2.13	Beslut om stöd- och kontaktfamilj.	LSS-handläggare	4 kap. 1 § SoL	
9.2.14	Beslut om bistånd i form av plats vid HVB, hem med offentlig huvudman, hem som bedrivs av enskild eller sammanslutning, arbetskooperativ, stödboende.	Enhetschef	4 kap. 1 § SoL	Gäller för placeringar över 18 år
9.2.15	Beslut om bistånd i form av skyddat boende.	Enhetschef	4 kap. 1 § SoL	
9.2.16	Bistånd till öppenvård missbruk/övriga vuxna.	Socialsekreterare	4 kap. 1 § SoL	

9.3 Lag om vård av missbrukare i vissa fall (LVM)

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
----	--------	---------	------------------------	------------

9.3.1	Beslut att inleda utredning vid kännedom om att det kan finnas skäl att bereda någon tvångsvård.	Socialsekreterare	7 § LVM	
9.3.2	Beslut att inte inleda utredning eller lägga ner pågående utredning.	Enhetschef	7 § LVM	
9.3.3	Beslut om läkarundersökning samt utse läkare för undersökningen.	Socialsekreterare	9 § LVM	
9.3.4	Beslut att ansöka eller inte ansöka hos förvaltningsrätten om tvångsvård.	AU	11 § LVM	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL
9.3.6	Beslut om omedelbart omhändertagande.	AU Om AU:s beslut inte kan avvaktas: Ordförande eller ersättare enligt nämndbeslut	13 § LVM 13 § 2 st LVM	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap 4 § SoL Enligt kompletterande beslutanderätt (se sidan 8) för utsedda ledamöter se särskilt nämndbeslut
9.3.7	Beslut att omedelbart omhändertagande ska upphöra.	AU Om AU:s beslut inte kan avvaktas: Ordförande eller ledamot enligt nämndbeslut	18 b § LVM	
9.3.8	Beslut att begära polismyndighetens hjälp för att föra missbrukare till läkarundersökning.	Enhetschef	45 § 1p LVM	
9.3.9	Beslut att begära biträde av polis för inställelse till vårdinstitution.	Enhetschef	45 § 2p LVM	Beslutanderätt enligt delegation; kompletterande beslutanderätt inte tillämpningsbar
9.3.10	Yttrande till åklagare vid åtalsprövning.	Enhetschef	46 § LVM	
9.3.11	Yttrande till allmän domstol angående överlämnande av vård.	Då den som begått en brottslig gärning föreslås bli föremål för åtgärder enligt LVM: Enhetschef Då vård enligt LVM inte är aktuell: Socialsekreterare	31 kap. 2 § BrB	

9.4 Lagen om psykiatrisk tvångsvård (LPT) samt lagen om rättspsykiatrisk vård (LRV)

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
9.4.1	Godkänna samordnad vårdplan vid tvång i öppenvård (LPT eller LRV).	Enhetschef Psykiatrisjuksköterska	7 a § LPT 12 a § LRV	Bedömning bör göras av funktion med kompetens inom psykiatri

9.5 Ekonomiskt bistånd

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
9.5.1	Beslut i fråga om ekonomiskt bistånd till försörjningsstöd och livsföring i övrigt.	Enligt riktlinjer: Handläggare Socialsekreterare Utöver riktlinjer: AU	4 kap. 1 § SoL	Riktlinjer för ekonomiskt bistånd
9.5.2	Beslut i fråga om ekonomiskt bistånd utöver vad som följer av 4 kap. 1 § SoL.	Enligt riktlinjer: Handläggare Socialsekreterare Utöver riktlinjer: AU	4 kap. 2 § SoL	Riktlinjer för ekonomiskt bistånd
9.5.3	Beslut i fråga om ekonomiskt bistånd till dagersättning och särskilt bidrag.	Handläggare Socialsekreterare	3a § 2 och 3 st LMA	
9.5.4	Återkrav av beviljat ekonomiskt bistånd enligt 4 kap. 1-2 §§ SoL.	Handläggare Socialsekreterare	9 kap. 2 § SoL	
9.5.5	Återkrav av ekonomiskt bistånd som utbetalts på oriktiga grunder eller felaktigt med för högt belopp.	1:e socialsekreterare	9 kap. 1 § SoL	Delegationsförbud till tjänsteperson enligt 10 kap. 4 § SoL gällande beslut om att föra talan om återkrav enligt 9 kap. 1 § SoL
9.5.6	Hemsändningsbidrag.	Kommunvägledare Konsumentvägledare Budget- och skuldrådgivare	19-20 §§ förordningen om stöd till kommersiell service (2000:284)	

9.6 Dödsbo

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
----	--------	---------	------------------------	------------

9.6.1	Beslut att ordna gravsättning och kremering.	Områdeschef	5 kap. 2 § BegrL	
9.6.2	Beslut i fråga om dödsboanmälan.	Handläggare	20 kap. 8a § ÄB	
9.6.3	Beslut i fråga om dödsboförvaltning.	Handläggare	18 kap. 2 § ÄB	
9.6.4	Handhavande i fråga om boutredning och arvskifte.	Handläggare	2 kap. 5 § IAL	

9.7 Bostadsfrågor

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
9.7.1	Rätt att teckna förstahandskontrakt med fastighetsägare i syfte att hyra ut som bostad till enskild i andra hand.	Områdeschef		
9.7.2	Rätt att säga upp förstahandskontrakt med fastighetsägare som använts med syfte att hyra ut som bostad till enskild i andra hand.	Områdeschef		
9.7.3	Beslut om borgen för hyreskontrakt till biståndsmottagare samt att underteckna dessa borgensförbindelser.	1:e socialsekreterare	4 kap. 2 § SoL	
9.7.4	Beslut om uppsägning av borgen för hyreskontrakt avseende biståndstagare.	Handläggare Socialsekreterare	4 kap. 2 § SoL	
9.7.5	Beslut i fråga om boendesamordnare.	1:e socialsekreterare	4 kap. 1 § SoL	
9.7.6	Beslut i fråga om utredningslägenhet.	1:e socialsekreterare	4 kap. 1 § SoL	
9.7.7	Beslut i fråga om träningskontrakt.	1:e socialsekreterare	4 kap. 1 § SoL	
9.7.8	Beslut i fråga om tillfälligt boende för personer som utsatts för brott eller våld i nära relationer eller missbruk.	Enhetschef	4 kap. 1 § SoL 5 kap. 11 § SoL	
9.7.9	Rätt att underteckna hyresavtal med enskild gällande träningskontrakt/ andrahandskontrakt i ordinärt boende.	Boendesamordnare Handläggare Socialsekreterare	12 kap. 2 § JB	
9.7.10	Beslut att säga upp den enskilde från träningskontrakt i ordinärt boende och rätt att underteckna uppsägning.	1:e socialsekreterare	12 kap. 4, 8 och 42 §§ JB	
9.7.11	Rätt att avbryta insats träningskontrakt.	1:e socialsekreterare		
9.7.12	Rätt att underteckna hyresavtal med enskild gällande andrahandskontrakt i särskilda boendeformer SoL eller LSS.	Enhetschef	12 kap. 2 § JB	Avser endast ärenden inom område Funktionsnedsättning
9.7.13	Beslut att säga upp den enskilde från andrahandskontrakt i särskilda boendeformer och rätt att underteckna uppsägning.	Enhetschef	12 kap. 4, 8 och 42 §§ JB	Avser endast ärenden inom område Funktionsnedsättning

9.7.14	Ansöka hos hyresnämnden om att hyresgäst ska flytta efter uppsägning.	1:e socialsekreterare	12 kap. 49 § JB	
9.7.15	Ansöka om verkställighet hos Kronofogden.	Områdeschef		

9.8 Övrigt (yttranden m.m.)

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
9.8.1	Yttrande till Transportstyrelsen i körkortsfrågor.	Socialsekreterare	3 kap. 8 § KKF 5 kap. 2 § KKF	
9.8.2	Yttrande till polismyndigheten i ärenden enligt vapenlagen (1996:67).	Socialsekreterare	Rikspolisstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om vapenlagstiftningen (RPSFS 2009:13 3 kap.)	

10 Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
10.1	Beslut om personkretsbedömning.	LSS-handläggare	7 § LSS	
10.2	Beslut om biträde av personlig assistent eller ekonomiskt stöd till kostnader för personlig assistent.	LSS-handläggare	9 § p 2 LSS 11 § LSS	
10.3	Beslut om tillfällig utökning av personlig assistans eller ekonomiskt stöd till kostnader för personlig assistent.	LSS-handläggare	9 § p 2 LSS 11 § LSS	
10.4	Beslut om ledsagarservice.	LSS-handläggare	9 § p 3 LSS	
10.5	Beslut om biträde av kontaktperson.	LSS-handläggare	9 § p 4 LSS	
10.6	Beslut om avlösarservice i hemmet.	LSS-handläggare	9 § p 5 LSS	
10.7	Beslut om att tillhandahålla korttidsvistelse utanför det egna hemmet.	LSS-handläggare	9 § p 6 LSS	
10.8	Beslut om att tillhandahålla korttidsstillsyn för skolungdom över 12 år.	LSS-handläggare	9 § p 7 LSS	

10.9	Beslut om att tillhandahålla boende i bostad med särskild service för barn och ungdomar.	I egen regi: LSS-handläggare I extern regi: AU	9 § p 8 LSS	
10.10	Beslut om boende i familjehem.	LSS-handläggare	9 § 8 p LSS	
10.11	Beslut om att tillhandahålla bostad med särskild service för vuxna.	I egen regi: LSS-handläggare I extern regi: AU	9 § p 9 LSS	
10.12	Beslut om daglig verksamhet personkrets 1 och 2.	LSS-handläggare	9 § p 10 LSS	
10.13	Beslut om förhandsbesked om rätt till insatser enligt LSS.	LSS-handläggare	16 § LSS	

11 Hälsa- och sjukvårdslagen (HSL)

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
11.1	Beslut om att inleda bedömning och ta ställning till om enskilda är berättigad till kommunal hälso- och sjukvård.	Legitimerad personal	12 kap. HSL	
11.2	Planering och utveckling i samverkan med organisationer och vårdgivare.	Medicinskt ansvarig sjuksköterska Verksamhetschef för hälso- och sjukvård	11 kap. 3 § HSL	
11.3	Ansvaret för användning av medicintekniska produkter inom kommunal hälso- och sjukvård.	Verksamhetschef för hälso- och sjukvård	HSLF-FS 2021:52	Anmäls inte som delegationsbeslut till nämnden.
11.4	Anmälan till tillverkaren samt till Läkemedelsverket vid negativ händelse eller tillbud med medicintekniska produkter.	Enhetschef inom hälso- och sjukvård	5 kap 1 § HSLF-FS 2021:52	

12 Smittskyddslagen

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
12.1	Uppgiftslämnande till smittskyddsläkare.	Enhetschef	6 kap. 9 § smitt- skyddslagen	

12.2	Anmälningsskyldighet enligt smittskyddslagen.	Enhetschef	6 kap. 12 § smittskyddslagen	Gäller i två månader efter underrättelse enligt 6 kap. 11 § smittskyddslagen har mottagits.
------	---	------------	------------------------------	---

13 Lag om bostadsanpassningsbidrag

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
13.1	Beslut om bostadsanpassningsbidrag.	Upp till 3 pbb: Bostadsanpassare Upp till 5 pbb: Enhetschef	4-16 §§ Lag om bostadsanpassningsbidrag (2018:222)	
13.2	Beslut om återbetalning av erhållit bidrag.	AU	17 § Lag om bostadsanpassningsbidrag (2018:222)	

14 Lag om färdtjänst samt riksfärdtjänst

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
14.1	Beslut om färdtjänst.	Färdtjänsthandläggare	Lag om färdtjänst (1997:736)	
14.2	Beslut om riksfärdtjänst.	Färdtjänsthandläggare	Lag om riksfärdtjänst (1997:753)	