



Plan- och bygglovtaxa inklusive mät och karttaxa samt avgift för strandskyddsärenden

BESLUT
KOMMUNFULLMÄKTIGE § 4, 2018-01-22
KOMMUNFULLMÄKTIGE § 212, 2019-12-09

Innehåll

1 Inledning.....	4
1.1 Utgångspunkter	4
1.2 Fastställd genom beslut	4
1.3 Reviderad	4
2 Allmänna regler om kommunala avgifter	4
2.1 Kommunallagen	4
2.1.1 Självkostnadsprincipen.....	4
2.1.2 Likställighetsprincipen	5
2.1.3 Retroaktivitetsförbudet.....	5
2.2 Plan- och bygglagen	6
3 Administrativa rutiner	6
3.1 Kommunfullmäktiges beslut om taxa	6
3.2 Överklagande av beslut om taxa	7
3.3 Avgiftsbeslut i enskilda ärenden	7
3.3.1 Ansvarig nämnd/delegation till tjänstemän.....	7
3.3.2 Mervärdesskatt	7
3.3.3 Vad avgiftsbeslut bör innehålla.....	7
3.3.4 Avgiftsbestämning	7
3.3.5 Antagande av taxan	7
3.3.6 Betalning av avgift	7
3.3.7 Överklagande av avgiftsbeslut i enskilda fall	8
4 Bestämmelser om plan- och bygglovtaxa	8
4.1 Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter	8
4.2 Beräkning av avgifter enligt taxan	8
Exempel på beräkning av avgift.....	9
Bygglov för enbostadshus 150 m ² inom detaljplan.....	9
4.3 Avräkning.....	10
5 Tabeller.....	11
5.1 Tabell 1 Objektsfaktorer.....	11
5.2 Tabell 2 Tidsersättning.....	12
5.3 Tabell 3 Underrättelse till berörda sakägare och andra.....	12
5.4 Tabell 4 Handläggningsfaktor för bygglov HF1	13
5.5 Tabell 5 Handläggningsfaktor för startbesked HF2	14
5.6 Tabell 6 Justering av bygglovsavgifter	15
5.7 Tabell 7a och b Avgift för besked.....	16
5.8 Tabell 8 Avgift för områdesbestämmelser och detaljplaner	17
5.8.1 Planavgift genom planavtal.....	17
5.8.2 Planavgift vid startbesked	17
5.9 Tabell 9 Beslut om ny kontrollansvarig	19
5.10 Tabell 10 Hissar och andra motordrivna anordningar.....	19
5.11 Tabell 11 Nybyggnad – Bygglovsavgift.....	20
5.11.1 Komplementbyggnad	21
5.12 Tabell 12 Tillbyggnad	21
5.12.1 Huvudbyggnad	21
5.12.2 Komplementbyggnad	22

5.13	Tabell 13 Enkla byggnader	22
5.14	Tabell 14 Övriga åtgärder	23
5.15	Tabell 15 Anmälan (icke lovpliktig åtgärd)	24
5.16	Tabell 16 Rivningslov inklusive startbesked	24
5.17	Tabell 17 Bygglov för skyltar	25
5.18	Tabell 18 Marklov inklusive startbesked	26
5.19	Tabell 19 Master, torn, vindkraftverk	26
5.20	Tabell 20 Bygglov för anläggningar	27
5.21	Tabell 21 Övriga ärenden	28
5.22	Tabell 22 Brandfarliga och explosiva varor m.m.	28
5.23	Tabell 23 Avgift för nybyggnadskarta	29
5.24	Tabell 24 Avgift för utstakning	31
5.25	Tabell 25 Lägeskontroll	33
5.26	Tabell 26 Avgift för tillfälligt nyttjande av digital geografisk information	34
5.27	Tabell 27 Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt	36
5.28	Tabell 28 Utskrift	36

1 Inledning

1.1 Utgångspunkter

Plan- och bygglagen ger möjligheter för samhällsbyggnadsnämnden och miljö- och byggnämnden att ta ut en avgift i ärenden om plan, lov, förhandsbesked och anmälan samt för nybyggnadskarta, framställning av arkivbeständiga handlingar eller andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder. Samhällsbyggnadsnämnden och Miljö- och byggnämnden kan dessutom ta ut en avgift för planbesked, villkorsbesked och ingripandebesked, tekniska samråd och slutsamråd, tillsynsbesök på byggarbetsplatsen och kungörande av beslut om lov eller förhandsbesked i Post- och Inrikes Tidningar. I ärenden om detaljplan ska avgiften även täcka kostnader för program, om ett sådant behövs.

1.2 Fastställd genom beslut

- Kommunfullmäktige 2011-04-18 § 92

1.3 Reviderad

- Kommun fullmäktige 2014-09-29 § 108, KS2014/220
- Kommunfullmäktige 2018-01-22 § 4
- Kommunfullmäktige 2019-12-09 § 212

2 Allmänna regler om kommunala avgifter

2.1 Kommunallagen

Kommunernas rätt att ta ut avgifter allmänt sett framgår av 8 kap. 3b § kommunallagen (1991:900), som har följande lydelse:

”Kommuner och landsting får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller. För tjänster och nyttigheter som kommuner och landsting är skyldiga att tillhandahålla, får de ta ut avgifter bara om det är särskilt föreskrivet”.

Första stycket ger kommunerna rätt att ta ut avgifter inom hela den sektorn som regleras i kommunallagen. Det enda kravet är att kommunen tillhandahåller en tjänst eller nyttighet som motprestation. Det gäller även ”frivilliga uppgifter” som tillhandahålls inom ramen för en obligatorisk verksamhet (se prop. 1993/94:188 s.79-80). Detta innebär att kommunerna har möjlighet att ta ut avgifter för frivillig uppdragsverksamhet.

2.1.1 Självkostnadsprincipen

För miljö- och byggnämndens verksamhet reglerar 12 kap. 10 §, PBL att en avgift inte får överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser. För all kommunal verksamhet gäller dessutom allmänt självkostnadsprincipen som uttrycks i 8 kap. 3c § kommunallagen.

”Kommuner och landsting får inte ta ut högre avgifter än som svarar mot kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som kommunen eller landstinget tillhandahåller (självkostnaden)”.

Självkostnadsprincipen syftar på det *totala avgiftsuttaget för en verksamhet*. Kostnaderna i det enskilda fallet har inte någon betydelse för tillämpningen av självkostnadsprincipen. Självkostnadsprincipen är närmast en målsättningsprincip som innebär att syftet med verksamheten inte får vara att ge vinst. Under en längre tid får det totala avgiftsuttaget inte överstiga de totala kostnaderna för verksamheten (se bl.a. Petersén m.fl.). Kommunallagen, kommentarer och praxis, 2006, s. 354).

Vid beräkningen av självkostnaderna får, utöver externa kostnader, alla relevanta direkta och indirekta kostnader som verksamheten ger upphov till tas med. Exempel på direkta kostnader är personalkostnader, personalomkostnader (inklusive pensionskostnader), material och utrustning, försäkringar m.m. Exempel på indirekta kostnader är lokalkostnader, kapitalkostnader och administrationskostnader. Verksamhetens eventuella andel av kommunens centrala service- och administrationskostnader bör också räknas med (se bl.a. prop. 1993/94:188 s. 85).

2.1.2 Likställighetsprincipen

Plan- och bygglagen innehåller inte några särskilda regler om hur avgifternas storlek i det enskilda fallet ska bestämmas eller annorlunda uttryckt hur de totala kostnaderna ska fördelas på dem som är avgiftsskyldiga. Av betydelse för avgiftsuttaget i enskilda fall i kommunal verksamhet är däremot den s.k. likställighetsprincipen, som uttrycks i 2 kap. 2 § kommunallagen.

”Kommuner och landsting skall behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat”.

Bestämmelsen innebär att särbehandling av vissa kommunmedlemmar eller grupper av kommunmedlemmar endast är tillåten på objektiva grunder. Likställighetsprincipen innebär vid fördelning av avgifter att lika avgift ska utgå för lika prestation eller att kommunmedlemmar som befinner sig i motsvarande läge ska betala samma avgifter.

Kommunen får t.ex. inte ta ut andra avgifter av fritidsboende än av permanentboende för samma handläggning. Likställighetsprincipen medger heller ingen inkomstfördelning för verksamhet. Däremot finns det inget hinder mot att differentiera avgifterna med hänsyn till kostnadsskillnader mellan olika prestationer. Inom vissa ramar tillåts även schabloniserade taxor (se prop. 1993/94:188 s. 87 och Petersén m.fl. s. 65-66).

2.1.3 Retroaktivitetsförbudet

Kommunfullmäktige ska ha fattat beslut om taxorna innan de börjar tillämpas. I rättspraxis har det sedan länge ansetts vara otillåtet med retroaktiva kommunala avgifter fränsett vissa speciella undantagsfall. Detta förbud framgår direkt av 2 kap. 3 § kommunallagen:

”Kommuner och landsting får inte fatta beslut med tillbakaverkande kraft som är till nackdel för medlemmarna, om det inte finns synnerliga skäl för det”.

I 12 kap. 10 § PBL anges att grunderna för hur avgifterna ska beräknas ska anges i en taxa som beslutas av kommunfullmäktige. (Angående tidpunkt för när uttagande av avgift ska ske, se under Avgiftsbestämning nedan, samt NJA 1974 s. 10).

2.2 Plan- och bygglagen

Särskilda föreskrifter om avgifter för kommunernas verksamhet inom Miljö- och byggnämndens ansvarsområde finns i 12 kap. plan- och bygglagen (2010:900). Där anges i 8 § att Miljö- och byggnämnden får ta ut avgifter för:

1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,
3. tekniska samråd och slutsamråd,
4. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
5. upprättande av nybyggnadskartor,
6. framställning av arkivbeständiga handlingar,
7. kungörelser enligt 9 kap. 41 § tredje stycket och
8. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Samhällsbyggnadsnämnden och miljö- och byggnämnden får även enligt 9 § ta ut en planavgift för att täcka kostnader för att upprätta eller ändra detaljplaner eller områdesbestämmelser, om nämnden ger bygglov för nybyggnad eller ändring av en byggnad eller annat bygglov enligt 16 kap. 7 § (skylt eller ljusanordning eller annan bygglovpliktig anläggning) och den fastighet som bygglovet avser har nytta av planen eller områdesbestämmelserna. Enligt kommunalrättsliga grundsatser står det kommunerna fritt att finansiera sin verksamhet med skattemedel. Kommunerna är därför inte skyldiga att ta ut avgifter för prövning och tillsyn enligt plan- och bygglagen. Det är från kommunalrättslig synpunkt också godtagbart att kommunerna bara tar ut avgifter för viss prövning och tillsyn enligt plan- och bygglagen, under förutsättning att det finns sakliga skäl för det (jämför 2 kap. 2 § kommunallagen). Miljö- och byggnämndens rådgivningsverksamhet och allmänna övervakningsverksamhet bör vara skattefinansierad (prop. 2009/10:170 s. 351 f.).

3 Administrativa rutiner

3.1 Kommunfullmäktiges beslut om taxa

Det framgår direkt av 12 kap. 10 § plan- och bygglagen att det är kommunfullmäktige som ska fatta beslut om grunderna hur avgifterna ska beräknas. Kommunfullmäktiges beslut kan exempelvis formuleras enligt följande:

Med stöd av 12 kap. 10 § plan- och bygglagen beslutar kommunfullmäktige att anta bilagda taxa för prövning enligt plan- och bygglagen.

Kommunfullmäktige kan inte delegera rätten att besluta om taxan till nämnd. Detta innebär att ändringar av taxan måste beslutas av kommunfullmäktige. Om kommunen väljer att inte avgiftsbelägga viss prövning innebär det att den verksamheten i princip får skattefinansieras. Den föreslagna taxan hänvisar till prisbasbeloppet (tidigare Basbeloppet) enligt lagen (1962:381) om allmän försäkring. Detta belopp räknas fram på grundval av ändringarna i det allmänna prisläget och fastställs för helt kalenderår. Detta innebär att någon justering av beloppet inte ska behövas för att kompensera för allmänna kostnadsökningar.

3.2 Överklagande av beslut om taxa

Kommunfullmäktiges beslut om taxan kan överklagas enligt reglerna om laglighetsprövning (kommunalbesvär) i 10 kap. kommunallagen. Varje kommunmedlem har rätt att få lagligheten av sådant beslut prövad. Överklagande ska ha kommit in till förvaltningsrätten inom tre veckor från den dag då protokollsjustering har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Det bör observeras att kommunens beslut inte behöver vinna laga kraft innan taxan börjar tillämpas. Taxan gäller från och med det datum då protokollet med beslutet har justerats, om inte senare tidpunkt angivits.

3.3 Avgiftsbeslut i enskilda ärenden

3.3.1 Ansvarig nämnd/delegation till tjänstemän

Tillämpningen av taxan och debiteringen i enskilda fall ankommer på den eller de kommunala nämnder som svarar för uppgiften i fråga.

Betalning för nämndens arbete enligt den av fullmäktige antagna taxan är ren verkställighet enligt delegationsordningen. Däri ingår även tecknande av planavtal.

Samhällsbyggnadsnämnden och miljö- och byggnämnden har dock rätt att i varje särskilt fall bestämma om avgift ska höjas eller sänkas. Att sätta ned eller höja avgiften är däremot ett beslut som inte utgör ren verkställighet och som, om det tas på delegation behöver ha stöd i delegationsordningen.

3.3.2 Mervärdesskatt

Mervärdesskatt ska inte tas ut på avgifter som baseras på myndighetsutövning.

Mervärdesskatt tas däremot ut på avgifter enligt uppdragstaxa.

3.3.3 Vad avgiftsbeslut bör innehålla

I linje med det anförda anser vi att det av beslut om avgift bör framgå:

Med stöd av vilka bestämmelser som avgiften har debiterats.

Hur stor avgift som debiteras.

När betalning ska ske.

Hur avgiftsbeslutet kan överklagas (regler om detta finns i 22-28 §§ förvaltningslagen).

Att mervärdesskatt inte betalas på avgiften.

3.3.4 Avgiftsbestämning

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller vid påbörjad handläggning av ärendet. Finner samhällsbyggnadsnämnden eller miljö- och byggnämnden att det finns särskilda skäl som motiverar en höjning eller minskning av avgiften, får nämnden besluta detta för visst slag av ärenden eller för särskilt ärende. Samhällsbyggnadsnämnden och Miljö- och byggnämndens rätt att i varje särskilt fall bestämma om avgift får beslutas av tjänsteman vid nämnden enligt särskild delegationsordning. Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar samhällsbyggnadsnämnden eller miljö- och byggnämnden om skälig avgift grundad på tidersättning.

3.3.5 Antagande av taxan

Antagande av taxan beslutas av kommunfullmäktige, detsamma gäller ändring av taxans konstruktion, omfattning och faktorer.

3.3.6 Betalning av avgift

Betalning av avgift ska ske till nämnden inom den tid som anges i faktura.

Betalas inte avgift vid den förfallodag som anges i fakturan utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker. Avgifter kan tas ut i förskott.

Uttagen avgift för avslagsbeslut återbetalas om beslutet upphävs. Avräkning ska då ske mot eventuell bygglovavgift

3.3.7 Överklagande av avgiftsbeslut i enskilda fall

Varje beslut om debitering ska förses med en information om hur man överklagar. En kommunal nämnds beslut om påförande av avgift i enskilda fall överklagas enligt 13 kap. 3 § plan- och bygglagen hos länsstyrelsen. Den som vill överklaga ska ge in handlingarna till byggnadsnämnden inom tre veckor från den dag han fick del av beslutet.

4 Bestämmelser om plan- och bygglovtaxa

Denna taxa gäller för samhällsbyggnadsnämnden och miljö- och byggnämndens verksamhet. Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen (2010:900), PBL eller kommunallagen (1991:900), om inget annat anges. Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. Avgifterna är inte momsbelagda, om inget annat anges. Taxan består av dessa bestämmelser med tillhörande tabeller och bilagor.

4.1 Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter

HF	Handläggningsfaktor
KOM	Faktor för kommunikering
KF	Kartfaktor
mPBB	”Milliprisbasbelopp” en tusendels prisbasbelopp
MF	Mättningsfaktor
N	Justeringsfaktor
NKF	Nybyggnadskartefaktor
OF	Objektfaktor
PLF	Planavgiftsfaktor
UF	Utstakningsfaktor

4.2 Beräkning av avgifter enligt taxan

Avgiften för en viss åtgärd tas ut enligt de tabeller som hör till taxan. Flertalet av avgifterna beräknas som en funktion av ett värde som utgör en tusendel av gällande prisbasbelopp enligt lagen (1962:381), om allmän försäkring (mPBB) samt ärendeberoende faktorer som grundar sig på den tidsåtgång och komplexitet som handläggningen av respektive ärendetyp kräver. Därutöver kan justeringsfaktor N läggas till funktionen i syfte att anpassa avgiftsnivån till förhållanden inom kommunen. Justeringsfaktorn N är 1,08 from 15 februari 2018 och 1,15 from 1 januari 2019. Justeringsfaktorn för mät- och kartverksamheten är 1,0
Kommunfullmäktige kan besluta att faktor N ska vara lägre eller högre, och kan grunda sitt beslut på invånarantal, tillväxtberoende åtgärder, förhållanden inom kommunen eller andra faktorer, t.ex. Sveriges Kommuner och landstings kommungruppsindelning¹, dock alltid med beaktande av självkostnadsprincipen, se 2.1.1.

Grundprincip för beräkning av avgift: Faktor x mPBB x N.

Avgift för bygglov/start besked beräknas efter bruttoarean (BTA) + öppenarean (OPA).

Planavgift beräknas efter BTA + OPA.

Mätningavgift beräknas efter byggnadsarean BYA + OPA.

Kartavgift beräknas efter markarean.

Nybyggnad Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats.

Tillbyggnad Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym.

Ombyggnad Ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsbar del av byggnaden påtagligt förnyas.

Ändring En eller flera åtgärder som ändrar en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.

Vid beräkning av BTA, OPA och BYA skall mätreglerna enligt Svensk Standard gälla i tillämplig omfattning. Arean bestäms med den noggrannhet som inlämnade ritningar medger

Vid definition av byggnadshöjd, slutningsvåning, källare m.m. skall beräkningsregler och definitioner enligt plan- och byggförordningen tillämpas.

Avgiften kan också tas ut genom tidsersättning enligt fastställd timtaxa.

Vid tidsersättning tas kostnad för administration ut med minst en timme.

Vid tidsersättning kan också ersättning för resa tillkomma om så erfordras.

Exempel på beräkning av avgift

Bygglov för enbostadshus 150 m² inom detaljplan

Åtgärd	Tabell	Formel	Delvärden	Avgift 2018	Avgift 2019
Planavgift	8	mPBBxOFxPFxN	45,5x8x50x1,08	19 656	20 930
Bygglovavgift inkl startbesked	11	mPBBxOFx(HF1 +HF2) x N	45,5x8x(24+28) x 1,08	20 442	21 767
Nybyggnadskarta	23	mPBBxKF x N	45,5x150 x 1	6 825	6 825
Utstakning	24	mPBBxMF x N	45,5x180 x 1	8 190	8 190
			Total avgift	55 113	57 712

4.3 Avräkning

För startbesked gäller om sökanden så begär ska nämnden återbetala i förskott erlagda avgifter för åtgärder som inte vidtagits. Detta under förutsättning att kontrollplan följts och projektet inte fullföljts inom föreskriven tid.

Slutavräkning sker när slutbesked utfärdas.

Om slutlig avgift för startbesked och upprättande av kontrollplan avviker ifrån i förskott betald avgift ska avräkningen ske senast när slutbesked överlämnas.

Ränta utgår ej på belopp, som återbetalas respektive tilläggsdebiteras, för tid innan betalningen ska ske.

Tid för begäran om återbetalning hanteras enligt Preskriptionslagen, dvs. preskription sker efter tio år.

5 Tabeller

5.1 Tabell 1 Objektsfaktorer

Objektsfaktor (OF) för handläggning av olika objekt – byggnader och anläggningar – beroende på storlek. Faktorn ska multipliceras med lämplig åtgärdsfaktor enligt tabeller nedan.

Area (m ²) – BTA + OPA	OF
Byggnader, anläggningar inkl. bygglovpliktiga komplementbyggnader	
0-49	4
50-129	6
130-199	8
200-299	10
300-499	14
500-799	20
800-1199	26
1 200-1 999	36
2 000-2 999	46
3 000-3 999	56
4 000-4 999	64
5 000-5 999	72
6 000-7 999	88
8 000-9 999	100
10 000-14 999	125
15 000-24 999	170
25 000-49 999	235
50 000-100 000	400
Härutöver	+ 3/1000 m ²
Mycket enkla byggnader < 50 m²*	2

*I separat ärende, t.ex. carport, taktäckta uteplatser (som inte är bygglovbefriade enl. PBL 9 kap 4-6 §§), skärmtak, glasade uteplatser/växthus, transformatorbyggnader och liknande. I ärenden gällande både huvudbyggnad och garage/carport räknas den sammanlagda BTA + OPA.

I de fall ärendet har **flera byggnader av samma typ** beräknas areafaktorn efter dessa byggnaders totala BTA och OPA enligt tabell 1.

5.2 Tabell 2 Tidsersättning

Timersättningen beräknas utifrån samhällsbyggnads samlade kostnader för handläggare inom nämnden verksamhet (lönekostnad, lokalhyror, utbildning, OH-kostnader i form av lednings-, ekonomi- och administrationskostnader) Timersättning i ett ärende beräknas utifrån kommunens samlade kostnader för personalen inom verksamheten. (räkneexempel: två personer 550 kr/tim, en person 700 kr/tim och en person 1 150 kr/tim ger en timkostnad på 737,5 kr/tim)

Löneintervall (månadslön), kr	Timpris
-21 999	600
22 000-27 999	700
28 000-33 999	800
34 000-39 999	900
40 000-45 999	1 000
46 000-	1 200

5.3 Tabell 3 Underrättelse till berörda sakägare och andra

Denna taxa används när kommunikering krävs. Taxan tillämpas även vid kommunikering av avslagsbeslut och vid tillsyn.

Avgift = KOM x mPBB x N (N=1,08 from 180221 och 1,15 from 190101- tillsvidare)

Antal	Kommentarer	KOM
Sakägare 1-5		40
Sakägare 6-9		60
Sakägare 10-		120
Kungörelse	+ faktisk annonskostnad	80
Kungörelse av beslut i Post- och Inrikestidning	+ faktisk annonskostnad	5

5.4 Tabell 4 Handläggningsfaktor för bygglov HF1

Avgift för bygglov = Summan av alla tillämpliga HF1 x OF x mPBBxN (N=1,08 from 180221 och 1,15 from 190101 - tillsvidare)

(OF enligt tabell 1)

Åtgärd	Handläggningsfaktor HF 1
Administration inkl arkivering	7
Planprövning Planenlighet inom detaljplan eller kontroll mot givet förhandsbesked	3
Byggnaden Placering, yttre utformning och färgsättning Användbarhet och tillgänglighet	7
Tomten Tomts ordnande inkl utfart och parkering Enkel kontroll av handlingar för grundläggning och dagvattenanslutning Fyllning och schaktning (då marklov ej erfordras) Skyddsåtgärder mot skred och högvatten Utrymnings- och räddningsvägar Måttgranskning Besiktning (platsbesök)	7

Se tabell 3 och tabell 6 för eventuellt tillkommande avgifter

5.5 Tabell 5 Handläggningsfaktor för startbesked HF2

Avgift = Summan av alla tillämpliga HF2 x OF x mPBB x N (N=1,08 from 180221 och 1,15 from 190101 - tillsvidare)

(OF enligt tabell 1 alternativt tabell 2)

Åtgärder	Handläggningsfaktor HF2
Administration inkl arkivering och registrering av kontrollansvarig	7
Startbesked	
Startbesked inkl tekniskt samråd och fastställande av kontrollplan eller	10
Startbesked och fastställande av kontrollplan eller	5
Startbesked (gäller även påbörjande av rivning)	3
Arbetsplatsbesök	5
Extra arbetsplatsbesök/per styck	5
Slutsamråd inkl slutbesked	6
Slutbesked, avslut eller interimistiskt slutbesked	3

5.6 Tabell 6 Justering av bygglovsavgifter

Bygglovavgift avser lovprövning utom HF

Åtgärd	Avgift
Lämplighet/lokaliseringsprövning utanför detaljplan	1,25 bygglovavgift
Tillägg för prövning av liten avvikelse	1,2 bygglovavgift
Varsamhet (kulturhistoriskt värdefulla byggnader eller miljöer, naturmiljöer enligt naturvårdsprogrammet samt generell miljö- och omgivningspåverkan)	1,1 bygglovavgift
Tillbyggnad	Ingen justering
Ombyggnad	Ingen justering
Ändring av lov eller ändrad användning	0,7 bygglovavgift (berörd del)
Tidsbegränsat bygglov	0,75 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, förlängning	0,5 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, säsong	0,75 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, säsong, förlängning	0,5 bygglovavgift
Förnyelse av lov = ny prövning	0,8 bygglovavgift
Stor enkel byggnad (oisolerad, t.ex. lagerhall) $\geq 600 \text{ m}^2$	0,3 bygglovavgift

5.7 Tabell 7a och b Avgift för besked

5.7.1 Tabell 7a Avgift för besked (handlagda av bygglovsenheten) (N=1,08 from 180221 och 1,15 from 190101 - tillsvidare)

<i>Typ av besked</i>	<i>Beskrivning</i>
Förhandsbesked	100 mPBB x N - utanför planlagt område
Ingripandebesked	Tidersättning
Villkorsbesked	Tidersättning (dock minst 50 mPBB)
Strandskyddsdispens	200 x mPBB x N
Enkla strandskyddsärenden – gäller ej tillsyn Ex. okomplicerade ledningsdragningar där platsbesök inte behövs samt enkla anordningar som förstörts och ska ersättas med likadana anordningar på samma plats och på samma sätt, såsom små bryggor som förstörts av isen.	25 procent av Strandskyddsdispens
Strandskyddsärenden på delegation till kommunekolog – gäller ej tillsyn Ex. mindre komplementbyggnader och tillbyggnader på den sidan av bostadshuset som inte ligger mot sjön och inte utvidgar befintlig tomlatsavgränsning.	50 procent av Strandskyddsdispens

Avgift för kommunikering tillkommer enligt tabell 3.

5.7.2 Tabell 7b Avgift för besked (handlagda av plan och trafikenheten) (N=1,08 from 180221 och 1,15 from 190101 - tillsvidare)

Typ av besked	Beskrivning
Planbesked – enkel åtgärd Med enkel åtgärd avses projekt som uppfyller samtliga följande kriterier: <ol style="list-style-type: none"> 1. Mindre projekt av enklare karaktär: ny- eller tillbyggnad av bostadshus omfattande högst två lägenheter eller ny- eller tillbyggnad av verksamheter upp till totalt 250 m² bruttoarea eller övriga projekt med en markarea om högst 2 000 m² eller ändrad markanvändning till något av ovanstående. 2. Projektet ligger inom eller i direkt anslutning till detaljplanerad markanvändning av samma karaktär. 3. Eventuellt planarbete kan antas vara möjligt att genomföra med enkelt planförfarande. 	200 mPBB x N eller tidersättning 10 465 kr (2018) – motsvarar ca 11 tim

<p>Planbesked – medelstor åtgärd Med medelstor åtgärd avses projekt som <i>inte uppfyller samtliga kriterier</i> för enkel åtgärd eller som <i>inte uppfyller <u>något av kriterierna</u></i> för stor åtgärd.</p>	<p>300 mPBB x N eller tidsersättning 15 698 kr (2018) motsvarar ca 17 tim</p>
<p>Planbesked – stor åtgärd Med stor åtgärd avses projekt som uppfyller <u>något av</u> följande kriterier:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Projekt av större omfattning: bostadsprojekt omfattande mer än 100 lägenheter eller verksamhetsprojekt omfattande mer än 5 000 m² bruttoarea eller övriga projekt omfattande mer än 20 000 m² markarea eller ändrad markanvändning till något av ovanstående. 2. Ärenden som kan antas innebära betydande miljöpåverkan. 	<p>400 mPBB x N eller tidsersättning 20 930 kr (2018) motsvarar ca 22 tim</p>

5.8 Tabell 8 Avgift för områdesbestämmelser och detaljplaner

5.8.1 Planavgift genom planavtal

Planavgift kan regleras i planavtal. Planavtal tecknas med beställare, som önskar att en detaljplan upprättas, för att specificera betalningsvillkor och parternas åtagande i övrigt. Kostnader för planarbete, inklusive utredningar tillhörande planarbete, ska i sin helhet betalas av beställaren. Däri kan även ingå kostnader för konsult, som bistår kommunens handläggare. Kommunens kostnader för nedlagd tid beräknas enligt timpris, tabell 2.

5.8.2 Planavgift vid startbesked

Planavgift är en ersättning för kommunens kostnader för den planering som är grund för områdesbestämmelser och detaljplaner d v s översiktsplanering samt för den formella hanteringen av ett planärende, samråd, utställning, antagande, laga kraft och arkivering.

Avgiften tas ut i samband med bygglovet.

Planavgift tas inte ut om bygglov har lämnats i strid mot plan (9 kap 31 § PBL) eller vid tidsbegränsat bygglov (9 kap. 33 § PBL) Planavgift kan dock debiteras om det lämnade bygglovet medges med mindre avvikelser från planen (tolkningsutrymme).

Vid ändring av en del av en äldre detaljplan (antagen före 1 juli 1987) tas planavgift ut för berörd byggrätt inom det område som ändrats.

Vid en generell ändring av en bestämmelse inom en eller flera äldre detaljplaner (antagna före 1 juli 1987), tas planavgift ut inom hela den gamla detaljplanens område om åtgärden som skall utföras endast har stöd i ändringen av detaljplanen (t.ex. inredning av vindar).

För tillbyggnad/komplementbyggnad i separat ärende skall OF användas enligt tabell 1.

För tillbyggnad som överstiger 50 % av huvudbyggnadens BTA tillämpas planfaktor som för nybyggnad.

Tidsersättning debiteras i ärenden, som inte går att definiera enligt ovan till exempel där intressenten eller sökanden erhåller annan nytta än möjlighet till lov som kan mätas enligt standard för BTA eller OPA.

Grundformel planavgift: $mPBB \times OF \times PF \times N$ (N=1,08 from 180221 och 1,15 from 190101 - tillsvidare)

OF sätts enligt tabell 1 t.o.m. 10 000 m². Därutöver höjs OF med 1 per 1 000 m².

(Exempel: OF 10 000 m² = 101; 11 000 m² = 102)

	Planfaktor (PF) Nybyggnad	PF Tillbyggnad	PF Ändring
Områdesbestämmelser	25	15	5
Detaljplan inkl program	50	25	10
Fastighetsrättsliga åtgärder i detaljplan	25	15	15

F d fastighetsplan i separat ärende

Avgift= $mPBB \times PF \times N$ (N=1,08 from 180221 och 1,15 from 190101 - tillsvidare)

Åtgärd	PF
Upphävande	300

5.9 Tabell 9 Beslut om ny kontrollansvarig

Avgift = HF x mPBB x N (N=1,08 from 180221 och 1,15 from 190101 - tillsvidare)

Åtgärd	HF
Ny sakkunnig	25

5.10 Tabell 10 Hissar och andra motordrivna anordningar

Avgift tas ut som tidersättning enligt plan- och byggförordningen (ersätter förordning 1999:371 om hissar m.m. i byggnadsverk).

Åtgärd	Tidersättning
Medgivande eller förbud att använda hiss	Antal timmar (minst 1 tim)

5.11 Tabell 11 Nybyggnad – Bygglovavgift

Gäller för ”standardärende” inom detaljplan, utan avvikelser och kommunikering.

Avgiften utgör summan av avgifterna för de åtgärder som samhällsbyggnadsnämnden och miljö- och byggnämnden vidtar i samband med bygglov respektive startbesked. Avgift för att upprätta eller ändra detaljplan, områdesbestämmelser eller fastighetsplan tillkommer enligt särskild taxa eller genom upprättat planavtal.

Se tabell 4 och 5 angående tillämpliga HF

Avgiften inkluderar ett arbetsplatsbesök (utom vid mycket enkla byggnader).

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)₃ x N (N=1,08 from 180221 och 1,15 from 190101 - tillsvidare)

Area (m ²) – BTA + OPA	OF	HF1	HF2
Byggnader, anläggningar inkl. bygglovpliktiga komplementbyggnader			
Mycket enkla byggnader < 49 m²*	2	20	20
0-49	4	24	28
50-129	6	24	28
130-199	8	24	28
200-299	10	24	28
300-499	14	24	28
500-799	20	24	28
800-1199	26	24	28
1 200-1 999	36	24	28
2 000-2 999	46	24	28
3 000-3 999	56	24	28
4 000-4 999	64	24	28
5 000-5 999	85	24	28
6 000-7 999	85	24	28
8 000-9 999	100	24	28
10 000-14 999	125	24	28
15 000-24 999	170	24	28
25 000-49 999	235	24	28
50 000-100 000	400	24	28

Area (m ²) – BTA + OPA	OF	HF1	HF2
Stor, enkel byggnad, oisolerad – lagerhall ≥ 500 m ²	OF se intervall ovan	24	28
Vindsinredning ≤ 199 m ²	8	17	28

³ Bygglövs inklusive startbesked

5.11.1 Komplementbyggnad

Bygglövsavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)³ x N (N=1,08 from 180221 och 1,15 from 190101 - tillsvidare)

Objekt	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Komplementbyggnad, garage, carport, förråd (eget ärende)	<50 m ²	2	17	13
Komplementbyggnad, garage, carport, förråd (eget ärende)	>50 m ²	4	17	15
Källsorteringsbehållare/grupp Sopskåp, sophus		4	14	15

³ Bygglövs inklusive startbesked

5.12 Tabell 12 Tillbyggnad

Bygglövsavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)⁴ x N (N=1,08 from 180221 och 1,15 from 190101 - tillsvidare)

5.12.1 Huvudbyggnad

Objekt	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Tillkommande yta BTA	≤ 15 m ²	3	14	10
Tillkommande yta BTA	16-49 m ²	4	17	15
Tillkommande yta BTA	50-129 m ²	6	17	28
Tillkommande yta BTA	130-199 m ²	8	17	28
Tillkommande yta BTA	200-299 m ²	10	17	28
Tillkommande yta BTA	300-499 m ²	14	17	28
Ytterligare intervall se tabell 11				

5.12.2 Komplementbyggnad

Komplementbyggnad	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Typ: garage, carport, förråd	Oavsett storlek men ≤ 50 % av ursprunglig byggnads BTA	2	14	13
Tillbyggnad fritidshus	≤ 50 m ²	4	14	13
Tillbyggnad växthus, lusthus m.m. oisolerat	> 15 m ²	2	14	13
Burspråk		2	14	13
Takkupa		2	14	15

⁴ Bygglov inklusive startbesked

5.13 Tabell 13 Enkla byggnader

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)⁵ x N (N=1,08 from 180221 och 1,15 from 190101 – tillsvidare)

Typ	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Fritidshus	40-80 m ² BTA	4	21	28
Kolonistuga	< 40 m ²	2	14	15
Nätstation/pumpstation	Oavsett storlek	4	14	13
Växthus, lusthus och likn. oisolerat	> 15 m ² men ≤ 50 m ²	2	14	13
Rullstolsgarage förråd m.m	Oavsett storlek	2	14	13
Kiosk, manskapsbod m.m	Oavsett storlek	4	17	15
Sommarveranda, restaurang	Oavsett storlek	4	17	23

Kommentar: Fritidshus ska enligt 8 kap. 6 § PBL inte granskas med hänsyn till tillgänglighet och energikrav. Större fritidshus än 80 m² är dock ofta lika tekniskt komplicerade som permanentbostäder, därför föreslås lika avgift som för permanenthus .

⁵ Bygglov inklusive startbesked

5.14 Tabell 14 Övriga åtgärder

Bygglovavgift = mPBB x HF x N (N=1,08 from 180221 och 1,15 from 190101 - tillsvidare)

	Yta BTA	HF
Balkong 1-5 st		65
Balkong >5 st		130
Inglasning av balkong 1-5 st		65
Inglasning av balkong >5 st		130
Inglasning av uteplats/ uterum	oavsett storlek	65
Skärmtak	15-30 m ²	50
Skärmtak	≥ 31 m ²	100

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)⁷ x N (N=1,08 from 180221 och 1,15 from 190101 - tillsvidare)

Övrigt – utan konstr	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Fasadändring, mindre		2	11	10
Fasadändring, större		4	11	10
Bostadshiss – handikapp enbostadshus⁸		2	17	13
Hiss/ramp		4	17	15
Mur och eller plank vid enbostadshus		4	10	13
Mur och/eller plank – bullerplank/stabilitet – oavsett material		6	14	15
Solfångare – ej på en- och tvåbostadshus		2	14	13
Frivilligt bygglov	Avgift enl. normalt bygglov			

⁷ Bygglov inklusive startbesked

⁸ Endast HF2 vid invändig installation

5.15 Tabell 15 Anmälan (icke lovpliktig åtgärd)

Avgift = HF2 x mPBB x N (N=1,08 from 180221 och 1,15 from 190101 - tillsvidare)

	HF2
Eldstad/st	25
Grundförstärkning enbostadshus	90
Grundförstärkning	200
Ventilationsanläggning enbostadshus	50
Ventilationsanläggning övriga	140
Ändring av bärande konstruktion/brandskyddet, mindre	30
Ändring av bärande konstruktion/brandskyddet, större	140
Stambyte	90
Sopsug	90
Fettavskiljare	30
Rivning utanför planlagt område	25

Avgift = mPBB*OF*(HF1+HF2)*N (N=1,08 from 180221 och 1,15 from 190101 - tillsvidare)

	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Komplementbyggnader (ex carport, garage, förråd) PBL 9:4a		2	10	11
Komplementbostäder (inredd komplett bostad) PBL 9:4a		4	10	16
Tillbyggnad PBL 9:4 b		3	10	11

5.16 Tabell 16 Rivningslov inklusive startbesked

Avgift = HF x mPBB x N (N=1,08 from 180221 och 1,15 from 190101 - tillsvidare)

Rivning	HF
< 99 m² BTA	50
100- 249 m² BTA	100
250-999 m² BTA	200
>1000 m² BTA	400

5.17 Tabell 17 Bygglov för skyltar

Prövning skall ske som för byggnader

Avgift tas ut med hänsyn till åtgärderna och omgivningspåverkan.

Avgift = HF x mPBB x N (N=1,08 from 180221 och 1,15 from 190101 - tillsvidare)

Administrationsavgift ingår i avgiften för skyltar och ljusanordningar.

Åtgärd		HF om liten påverkan på stadsbilden eller landskapsbilden	HF om stor påverkan på stadsbilden eller landskapsbilden
Stor skylt, stor vepa	≥ 20 m ²		200
Vepa	≥ 1 m ² men ≤ 20 m ²	80	
Skyltprogramgranskning	≥ 20 m ²	100	200
Prövning mot skyltprogram		20	20
Därutöver per skylt		10	10
Prövning utan gällande skyltprogram	Placering, Utformning, Miljö- och omgivningspåverkan	45	105
Därutöver per skylt		23	53
Skylt, skyltpelare, stadspelare	≤ 10 m ²	60	
Skylt, skyltpelare, stadspelare,	≥ 10 m ² vid Busskur	-	150
Ljusramp	Ny/ny front	-	100
Ljusramp	utöver den första	20	-
Ljusanordning vid idrottsplats eller likn	> 5 st		100
Byggskylt eller –vepa	≤ 15 m ²	-	60
Byggskylt eller -vepa	≥ 15 m ²	10	
Förbesiktning	Per gång	10	20
Remiss	Trafikverket m.fl.	15	15

Väsentlig ändring av skylt eller ljusanordning medför samma arbetsinsatser som vid ansökan om ny. Avgift tas därför ut som vid ny skylt eller ljusanordning.

Skylt i samband med bygge placerad på samma fastighet, max 15 m² är avgiftsfri. Är skylten större än 15 m² tas avgift ut enligt tabell.

Skyltprogram kan tas fram i samförstånd mellan fastighetsägaren och stadsbyggnadskontoret. Det består av dokument/ritning som visar var på fasaderna skyltar skall placeras och kan även innehålla principer för skyltars utformning. Avgiften reduceras om skyltprogrammet följs.

5.18 Tabell 18 Marklov inklusive startbesked

Avgiften tas enbart ut som tidersättning

Åtgärd	Tidersättning
Marklov såväl schakt som fyllning	Antal timmar (minst 1)

5.19 Tabell 19 Master, torn, vindkraftverk

Avgift = (HF1 + HF2) x mPBB x N (N=1,08 from 180221 och 1,15 from 190101 - tillsvidare)

Master, torn, vindkraftverk	Beskrivning	HF 1	HF 2 Tidersättning
Radio- och telemast eller torn + en teknikbod	ett torn	250	Antal timmar (minst 1)
Radio- och telemast eller torn + en teknikbod	fler än ett	550	Antal timmar (minst 1)
Vindkraftverk	ett verk	550	Antal timmar (minst 1)
Vindkraftverk	upp till 4 st	1 200	Antal timmar (minst 1)
Vindkraftpark (>5 verk)		2 500	Antal timmar (minst 1)

5.20 Tabell 20 Bygglov för anläggningar

Anläggning på land

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)³ x N (N=1,08 from 180221 och 1,15 from 190101 - tillsvidare)

Objekt	Beskrivning	OF	HF 1	HF 2
Anläggningens yta	2 000-4 999 m ²	60	24	28
Tillägg görs för byggnad enl. ovan	5 000-10 000 m ²	80	24	28
	≥ 10 000 m ²	100	24	28
Mindre anläggningar t.ex. Parkeringsplats	Antal timmar (minst 1)			
Upplag/ materialgård	Antal timmar (minst 1)			
Tunnel/ bergrum	Antal timmar (minst 1)			

Exempel på anläggning (enligt plan- och byggförordningen): Begravningsplats, Campingplats, Idrottsplats, Friluftsbad, Golfbana, Kabinbana, Minigolf, Motorbana, Nöjespark, Skidbacke med lift, Skjutbana

Anläggning i vatten

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)³ x N (N=1,08 from 180221 och 1,15 from 190101 - tillsvidare)

Objekt	Beskrivning	OF	HF 1	HF 2
Brygga, såväl ponton som fast anlagd	för fler än 10-12 båtar, (annars ej bygglov)	20	24	28
Småbåtshamn – se marina	för fler än 10-12 båtar, < 5 000 m ²	40	24	28
Marina 5 000-10 000 m ² , flera bryggor	för fler än 10-12 båtar, annars inte hamn	80	24	28
Utökning med pontonbrygga –	per brygga	5	24	28

5.21 Tabell 21 Övriga ärenden

Avgift = HF x mPBB x N (N=1,08 from 180221 och 1,15 from 190101 - tillsvidare)

Ärendetyp	Beskrivning	HF
Anstånd	Full avgift HF 1 alternativt tidersättning	
Avslag såväl bygglov, marklov rivningslov som förhandsbesked	Full avgift HF 1	
Avvisa		20
Återkallad ansökan (avskrivet ärende)	Tidersättning se tabell 2	

5.22 Tabell 22 Brandfarliga och explosiva varor m.m.

Denna utgår då den handläggs av Räddningstjänsten och ingår i Räddningsnämndens taxa.

5.23 Tabell 23 Avgift för nybyggnadskarta

Nybyggnadskarta krävs om miljö- och byggnämnden anser det nödvändigt. Nämnden anger riktlinjer för när nybyggnadskarta ska upprättas.

Åtgärdsfaktor (kartavgift = NKF x N) vid upprättande av nybyggnadskarta m.m.

Avgift = mPBB x NKF x N (N=1,0 from 180221 - tillsvidare)

Nybyggnadskarta	NKF eller tidersättning	NKF Enkel nybyggnadskarta
Kartan innehåller fastighetsgränser, höjder, befintliga byggnader, planinformation och anslutningspunkter		
Enbostadshus/enstaka byggnad Oavsett tomtyta	150	110
Övriga byggnader; sammanbyggda enbostadshus, flerfamiljshus samt alla övriga byggnader och anläggningar. Tomtyta mindre eller lika med 1 999 m².	150	110
2 000-4 999 m²	250	150
5 000-9 999 m²	350	200
10 000-15 000 m²	450	250
Tomtyta större än 15 000 m²	Skälighetsbedömning/nedlagd tid	
Nybyggnadskarta eller särskilda kompletteringar utanför primärkartområdet	Tidersättning	Tidersättning
Granskning av nybyggnadskarta	10	10
Komplettering av nybyggnadskarta	40	40
Förhandskopia alt, preliminär nybyggnadskarta	Tidersättning	Tidersättning
Nybyggnadskarta eller särskilda kompletteringar utanför primärkartområdet	Tidersättning	Tidersättning
Alla övriga åtgärder	Tidersättning	Tidersättning

Enkel nybyggnadskarta Kartan innehåller fastighetsgränser, höjder och befintliga byggnader	
Åtgärd	KF eller tidersättning
Analog karta	15
Digital karta	15+15
Digital karta för större områden än normal tomt	Tidersättning

5.24 Tabell 24 Avgift för utstakning

Avgiften för utstakning skall beräknas för hela ärendet om det ingår i samma beslut om lov, även om det består av flera fristående byggnader och dessa stakas ut vid samma tillfälle. När utstakning av grupphusområde görs vid flera tillfällen, korrigeras avgiften för extrakostnader i efterhand i samband med slutavräkning. Om ett ärende innehåller flera olika hustyper räknas sammanlagda byggnadsarean (BYA+ OPA) för varje hustyp för sig.

I avgiften för utstakning ingår markering av en höjdfix. Byggfixen redovisas i läge och höjd på utstakningsskissen.

Utslakning kan utföras av byggnadsnämndens personal eller annan med verifierad mätningsteknisk kunskap som byggherren föreslår.

Om utstakning utförs av annan än byggnadsnämndens personal, tas avgift ut för underlagsdata, grundmaterial m.m. med 20 % av den avgift, som skulle utgått om kommunen utfört arbetet.

Utslakningsavgift = mPBB x UF x N (N=1,0 from 180221 - tillsvidare)

Beskrivning	UF
Huvudbyggnad – nybyggnad (4 punkter)	
Mindre tillbyggnader, garage, uthus m.m. 15-49 m²	80
1-199 m²	180
200-499 m²	210
500-999 m²	240
1000-1 999 m²	290
2 000-2 999 m²	340
Större än 3000 m²	390
Tillägg per punkt utöver 4	10
Objekt större än 3 000 m². Avgiften ska beräknas för hela ärendet under förutsättning att det ingår i samma beslut	Anbudsförfarande
Utslakning, detaljpunkter, mätninglinjer och arbetsfixar	Tidsersättning se tabell 2
Komplementbyggnad – Nybyggnad garage/uthus till en och tvåbostadshus (4 punkter).	Utslakningsfaktor UF
15-199 m²	70
Tillägg per punkt utöver 4	5

Tillbyggnad – nybyggnad (4 punkter)	Utstakningsfaktor UF
15-199 m²	50
200-1 000 m²	100
Tillägg per punkt utöver 4	5

Övrig utstakning	Utstakningsfaktor UF
Plank eller mur	50
Transformatorstation	70
Detaljpunkter och mätningslinjer	Tidersättning (minst 1 timma)

Grovutstakning kostar 50 % av priset för utstakning.

5.25 Tabell 25 Lägeskontroll

(Moms 25 % tillkommer)

Avgift = mPBB x MF x N (N=1,0 from 180221 - tillsvidare)

Lägeskontroll sker för ny- och tillbyggnader större än eller 50 m².

Lägeskontroll utförs inte i ärenden < 15 m²

Om ett ärende innehåller **flera olika hustyper** räknas sammanlagda byggnadsarean (BYA + OPA) för varje hustyp för sig.

Huvudbyggnad nybyggnad (4 punkter)	Mättningsfaktor (MF)
50-199 m ²	75
200-499 m ²	90
500-999 m ²	110
1 000-1 999 m ²	130
2 000-2 999 m ²	150
3 000-5 000 m ²	170
Tillägg per punkt utöver 4	2

Komplementbyggnad – nybyggnad garage/uthus till en- och tvåbostadshus (4 punkter)	Mättningsfaktor (MF)
50-199 m ²	40
Tillägg per punkt utöver 4	1

Tillbyggnader – nybyggnad(4 punkter)	Mättningsfaktor (MF)
50-199 m ²	40
200-1 000 m ²	80
Tillägg per punkt utöver 4	1

För ärende större än 5 000 m² vid nybyggnad och större än 1 000 m² vid tillbyggnad gäller anbudsförfarande.

5.26 Tabell 26 Avgift för tillfälligt nyttjande av digital geografisk information

(Moms 6 % tillkommer)

Avgift per HA = mPBB x KF x N (N=1,0 from 180221 - tillsvidare)

Kommentar:

Kommunen finansierar sina kostnader för kartproduktionen med en blandning av skattemedel och avgifter.

För *permanenta användare (nyttjare)* av kommunalt kartmaterial träffas vid uttagande av avgift normalt avtal, som löper flera år.

Nedanstående taxa avses tillämpas för *tillfälliga nyttjare* av det kommunala kartmaterialet.

Kommunens kartmaterial är upphovsrättsligt skyddat. Vid upplåtelse av kommunalt kartmaterial överläts normalt endast rätten att nyttja materialet för visst ändamål (icke exklusiv rätt). Nyttjanderätten bör normalt begränsas i tiden och till visst angivet ändamål.

Primärkarta Innehåll i kartan	Informationsandel i %	KF
Gränser och Fastighetsbeteckning	30	9
Byggnader och övriga topografiska objekt	30	9
Vägar, järnvägar, adresser	20	6
Höjdinformation	20	6
All information	100	30

Övriga digitala kartprodukter	KF
Översiktlig karta	2
Stadskarta	1,5

3d stadsmodell, digital	KF
Byggnader med takkonstruktion	7,5
Byggnadskuber	5
Terrängmodell, ytor	6,25
Höjdgitter	5

Digitalt ortofoto	KF
Upplösning (m/pixel)	
0,1	0,1
0,2	0,05
0,5	0,0125

Karta / ortofoto / flygbild på papper	KF
Nyttjanderättsavgift vid utskrift (dm²)	
0-150	8
150 <	4

Vid utskrift tillkommer kostnad för material.

Tidersättning tas ut för layout- och bildbehandling i förekommande fall.

Snedbild / fotografi	KF
Kommersiellt bruk (digital bild)	25
Privat bruk (digital bild)	6
Privat bruk (utskrift på fotopapper A4)	2,5
Privat bruk (utskrift på fotopapper A3)	4

Tidersättning tas ut för layout- och bildbehandling i förekommande fall.

Vid utskrift i större format tillämpas täckande utskrift samt eventuell tidersättning och materialkostnad.

Digital adressinformation	KF
Digital adressinformation	0,0125

5.27 Tabell 27 Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt

Avgift = $mPBB \times MF \times N$ (N=1,0 from 180221 - tillsvidare)

(Moms 25 % tillkommer)

Det föreslagna beloppet kan justeras med faktor N.

Objekt	MF
Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt (minimum 3 punkter per beställning)	10

5.28 Tabell 28 Utskrift

Avgift per $m^2 = mPBB \times \text{ÅF} \times N$ (N=1,0 from 180221 - tillsvidare)

(Moms 6 % tillkommer)

Utskrift på papper

Area dm^2	ÅF
Text och linjer	0,08
Täckande utskrift (ytor, raster)	0,16