

UNDERLAG FÖR INTRESSEANMÄLAN AV INSTALLATION LADDNINGSFRASTRUKTUR FÖR ELFORDON LIDKÖPING KOMMUN

1.0 ALLMÄN ORIENTERING

Allmänt

Lidköping Kommun nedan kallad kommunen, har identifierat ett behov av laddningsmöjlighet för elfordon, då infrastrukturen för detta idag är eftersatt.

Kommunen har därför för avsikt att till bolag upplåta platser i Lidköping för installation av laddningspunkter för elfordon.

kommunen söker därför lämpliga bolag, nedan kallad Anläggaren, att inom ramen för ett nyttjanderättsavtal disponera allmän platsmark för installation av laddstationer, samt genomföra projektet och driva anläggningen.

Kommunen ansvarar för lokala trafikföreskrifter och att de är korrekt utmärkta. Kommunen ansvarar för drift och underhåll av parkeringsytan såsom snöröjning, städning, parkeringsövervakning, etc.

Anläggaren ska således:

- a) Projektera anläggningen
- b) Inhämta nödvändiga tillstånd från kommunen.
- c) Finansiera projektet
- d) Upphandla och bygga anläggningen
- e) Driva och underhålla anläggningen
- f) Teckna nyttjanderättsavtal för platsen för laddpunkten med kommunen
- g) Teckna anslutningsavtal med Nätägaren (Lidköping Elnät)
- h) Alla i övrigt nödvändiga åtgärder som krävs för att genomföra projektet

1.2 Uppgifter om kommunen

Lidköping Kommun, org. nr: 212000-1694

Kontaktperson: Anders Djup

e-post: anders.djup@lidkoping.se

telefon 0705 77 12 04

Post adress: Sockerbruksgatan 1, 531 40 Lidköping

1.3 Översiktlig information om objektet

De platser som kommunen anser lämpliga redovisas i bilaga 6a.

Anläggaren ska ange antal laddningspunkter som denne vill installera på resp. plats

Anläggaren kan till kommunen förslå egna placeringar som denne finner lämpliga.

1.3.1 Utformning av laddare

Generellt gäller semisnabb laddning (11 kW)

Förutom de två platser på Nya stadens Torg, som är lämpliga för snabbbladdning, med hänsyn till den goda tillgången på el, och att kommunen vill begränsa platserna till två på denna plats.

Vidare vill kommunen att marken möbleras så lite som möjligt för att underlätta framkomlighet och drift. Laddstationerna får dock vid behov utrustas med stopplanka mellan parkeringsyta och laddare för att reducera risken för påkörning.

UNDERLAG FÖR INTRESSEANMÄLAN AV INSTALLATION LADDNINGSFRASTRUKTUR FÖR ELFORDON LIDKÖPING KOMMUN

Det ska tydligt framgå på laddstationerna vart kunden ska vända sig vid frågor om funktion eller felanmälan. Dock ska reklambetonade texter/symboler/profiler minimeras.

Laddstolparna får vara utrustade med belysning alternativt belysas, för att texter ska vara lätta att läsa, samt minska risken för påkörning. Belysningen ska vara utformad så att den inte bländar.

1.3.2 Parkeringsavgift och betalning

Aktuella parkeringsplatser regleras så att endast fordon med pågående laddning får nyttja dem. På de platser där parkering är avgiftsbelagd tillfaller avgiften kommunen enligt redan gällande rutin. Vi ser gärna att betalning för laddning kan erläggas i samma tjänst som betalning för parkering. Anläggaren ska i sin intresseanmälan redovisa vilket betalsystem denne avser använda, och hur betalning och identifiering ska ske.

1.3.3 El försörjning

Anläggaren kontaktar själv elnätsägaren för nödvändiga uppgifter om nätkapacitet och kostnader samt avgifter m.m.

Elnätsägare är:

Lidköpings kommun

Elnät

531 88 Lidköping

Kontaktperson: Sten Andersson, e-post sten.andersson@lidkoping.se, tel. 0510 77 66 70

2.0 FÖRUTSÄTTNINGAR NYTTJANDERÄTTSAVTAL

2.1 Tillämpningsområde

Kommunen medger Anläggaren rätt att anlägga, bibehålla och nyttja anläggning i allmän platsmark alt. kvartermark enl. villkor i mellan parterna upprättat Nyttjanderättsavtal. Till avtalet ska karta med skiss över anläggningens placering bifogas

2.2 Genomförande

Tider för genomförande ska regleras i avtalet

2.3 Drift av laddstationer

Laddstationerna ska vara i drift och möjliga att använda under minst 95 % av tiden, exkl. planerat underhålls eller liknande åtgärder. Om detta villkor inte uppfylls har kommunen rätt att upphäva avtalet. Anläggaren ska dock ges tillfälle till rättelse, innan avtalet hävs.

2.4 Flytt eller borttagning av anläggning

Parterna ska avtala om förutsättningar för ev. flytt eller borttagning av anläggning.

2.5 Skada

Parterna ska avtala om förutsättningar för reglering av ev. skador på anläggningen.

2.6 Avgift

UNDERLAG FÖR INTRESSEANMÄLAN AV INSTALLATION LADDNINGSFRASTRUKTUR FÖR ELFORDON LIDKÖPING KOMMUN

Anläggaren ska för sin rätt enl. avtalet till kommunen erlægga en årlig avgift på en (1) krona.

2.7 Överlåtelse

Ev. överlåtelse av detta avtal till annan part får endast göras efter kommunens skriftliga godkännande.

2.8 Avtalstid

Parterna ska avtala om längd resp. villkor för förlängning och uppsägning av avtalet

3.0 URVALKRITERIER

Anläggaren ska som ett minimum lämna följande uppgifter till kommunen:

- 3.1 Kontaktuppgifter
- 3.2 Kortfattad företagspresentation med beskrivning av företaget och dess verksamhet inkl. kvalitets- och miljöledningssystem.
- 3.3 Referenser från liknande uppdrag med avgivande av referenspersoner, telefonnummer och en enkel beskrivning av uppdraget.
- 3.4 En kortfattad genomförande beskrivning av aktuellt projekt.
- 3.5 Vilka platser som är aktuella samt antal laddningspunkter och typ av laddning
- 3.6 Betalsystem för laddningen.
- 3.7 En grov tidplan för projektets genomförande.
- 3.8 Förutsättningar för nyttjanderättsavtal d.v.s. avtalslängd, uppsägning och förlängning, möjlighet för båda parter att i förtid avsluta avtalet och konsekvenser att detta, möjlighet att i framtiden utöka antalet platser m.m.
- 3.9 Plan för finansiering av projektet

Övriga uppgifter som kan vara av intresse för kommunen och eventuellt andra affärsupplägg biläggs ovanstående.

4.0 UTVÄRDERING

På grundval av och efter utvärdering av ovanstående uppgifter kommer kommunen utse den Anläggare som bäst anses gynna kommunen och dennes intressen. Vid två intresseanmälningar som bedöms likvärdigt väljs den tidigast inkomna intresseanmälan.

I samband med utvärderingen kan kommunen komma att begära ut uppgifter betr. Anläggaren från Skatteverket och kronofogdemyndigheten, samt genomföra en kreditbedömning. Respektive Anläggare svarar själv för alla kostnader för framtagandet av uppgifter och presentation till kommunen. Inget arvode utgår för denna del av processen.

Kommunen kommer via e-post meddela alla uppgiftslämnare om vilken Anläggare som utsetts, så snart detta är klart. Inga övriga uppgifter om antagen Anläggare kommer lämnas ut till övriga uppgiftslämnare, eller motivering till beslutet.

UNDERLAG FÖR INTRESSEANMÄLAN AV INSTALLATION LADDNINGSFRASTRUKTUR FÖR ELFORDON LIDKÖPING KOMMUN

5.0 Tider

Kommunens utvärdering av insänd intresseanmälan sker löpande och anläggare får besked så snart som detta skett. Bilagda underlag kan komma att uppdateras efterhand.

6.0 Bilagor

Följande bilagor ingår i förfrågningsunderlaget:

- a) Översiktsbild över Lidköping med föreslagna placeringar.
- b) Detaljer över resp. plats.