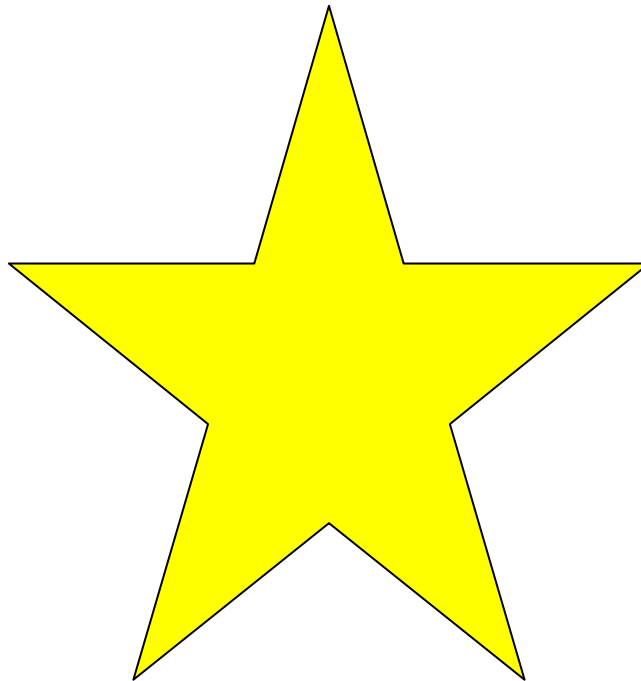


## ÅRLIG LIKABEHANDLINGSPLAN 2014/2015



### Värden

### ENERGI

För hållbart Lärande genom  
Välbefinnande – Nyfikenhet - Demokrati

### Mål

(se särskild handlingsplan till alla områden)

- Utveckla arbetet med att hushålla, förnya och hantera den mänskliga energin på ett konstruktivt sätt.
- Barnen ska känna att de har lika meningsfull omsorg hos mig oavsett när på dagen de har sin tid.
- Alla barn gör så gott de kan efter sin förmåga.

## Utgångspunkter

Likabehandlingsarbetet gäller för alla barn i Pedagogisk omsorg.

FN:s barnkonvention

[Skollagen \(2010\) reglerar kränkande behandling.](#)

Diskrimineringslagen (2008:567) reglerar diskrimineringsgrunderna.

## Definition av begrepp

*Direkt och indirekt diskriminering* – ett barn och familj blir behandlad sämre på grund av de fem diskrimineringsgrunderna; kön, etisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder och sexuell läggning.

*Trakasserier* – ett uppträdande som kränker ett barns värdighet, och som har samband med diskrimineringsgrunderna.

*Annan kränkande behandling* – att man inte blir accepterad och respekterad för den man är. Att inte få vara med i gemenskapen.

Diskriminering och annan kränkande behandling kan äga rum enstaka tillfällen eller vara systematisk och återkommande och tillvägagångssättet kan vara fysiskt, verbalt, psykosocialt, text och bildburet. Allt detta är enligt lag förbjudet.

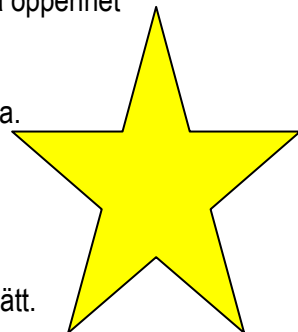
## Förebyggande insatser

### 1. Värdegrundsarbete – LEDSTJÄRNAN

Vinninga-Filsbäcksenhetens värdegrundsarbete heter Ledstjärnan och är framtagen i samråd med föräldrar/vårdnadshavare, barn/elever och personal och bygger på visionen och läroplanen. Syftet är att en demokratisk värdegrund ska genomsyra alla verksamheter inom enheten. Värdegrunden syftar till att skapa goda relationer mellan människor och på det viset förebygga och motverka olika former av trakasserier och kränkande behandling.

Så här arbetar vi aktivt ledorden i ledstjärnan:

- *Trygghet*  
Genom att se och bekräfta alla barn.  
Genom att skapa en god kontakt med föräldrar/vårdnadshavare som bygger på öppenhet och respekt.
- *Glädje*  
Genom att varje dag möta varje barn och förälder/vårdnadshavare i positiv anda.  
Genom att göra roliga, lustfyllda saker tillsammans med barnen.
- *Respekt*  
Genom att vi möter barnen utifrån vem de är och vilka behov de har.
- *Empati*  
Genom att samtala med barnen om att vi är olika och kan göra saker på olika sätt.  
Genom att barnen uppmuntras till att hjälpa varandra.
- *Ansvar*  
Genom att barnen får ta ansvar utifrån ålder och mognad



## 2. Diskrimineringsgrunderna

Så här arbetar vi aktivt med diskrimineringsgrunderna:

- *Kön*  
Genom att vi har en medvetenhet om och jobbar efter att materialen skall locka båda könen till utforskande och lek.
- *Etnisk tillhörighet*  
Genom att använda litteratur och bilder pratar vi med barnen om olika kulturer och kring likheter och olikheter.
- *Religion eller annan trosuppfattning*  
Genom att samtala kring tro och livsfrågor.  
Genom att arbeta med traditioner.
- *Funktionshinder*  
Genom att samtala direkt med barnen omkring olikheter när sådana frågor dyker upp.  
Genom att erbjuda aktiviteter där alla barn kan delta.
- *Sexuell läggning*  
Genom att ha ett öppet förhållningssätt när det gäller olika sexuell läggning och olika familjeförhållanden.
- *Könsöverskridande identitet*  
Genom att ha ett öppet förhållningssätt när det gäller könsöverskridande identitet.
- *Ålder*  
Genom att utgå ifrån det kompetenta barnet och tro på dess förmåga.

Varje verksamhet upprättar varje läsår en aktuell utvecklingsplan för främjande likabehandlingsarbete.

## 3. BHT

Barnhälsoteamet arbetar regelbundet med att lyfta förebyggande arbete på dess möten.

## Ansvarsfördelning

*Dagbarnvårdaren* som verkar i den Pedagogiska omsorgen ska vara väl förtrogna med den årliga likabehandlingsplan och har det direkta ansvaret för att inom sitt ansvarsområde förebygga kränkande behandling samt agera aktivt om sådana situationer uppstår.

*Dagbarnvårdare* ansvarar för att samtala med barnen om likabehandlingsplanen samt informera vårdnadshavare i samband med föräldramöte/utvecklingssamtal.

*BHT* medverkar vid utredningar kring barnens situation. BHT utgör också en resurs för arbetslagen och ansvarar för att frågor kring likabehandling diskuteras i arbetslagen.

*Förskolechefen* har det övergripande ansvaret för att den årliga likabehandlingsplanen finns och revideras, samt att personalen har god kompetens inom området. *Förskolechefen ansvarar för att*

informera om likabehandlingsplanen till den personal som arbetar nära verksamheten men som inte går under chefens ansvar (ex. kost, städ och vaktmästare).

## Åtgärder

Alla som verkar inom Pedagogisk omsorg ska noga uppmärksamma varje form av diskriminering, trakasseri eller annan kränkande behandling. Det gäller också om ett barn upplever sig kränkt av någon bland personalen.

All personal inom Pedagogisk omsorg agerar och följer upp direkt när något inträffar, ex när barnen använder "fula ord", retas, talar nedlåtande eller använder fysiskt våld. Vid behov samtalar personalen med vårdnadshavare.

All personal ansvarar för att vid upprepade kränkningar eller trakasserier [anmäla detta till förskolechefen](#). Förskolechefen ansvarar för att en [handlingsplan upprättas där det beslutas om fortsatta insatser och vem som gör vad](#). Ex. föräldrasamtal, personalhandledning av specialpedagog kring metoder, utvärdering.

Den som uppmärksammat kränkningarna/trakasserierna ansvarar för att [anmäla det till förskolechefen](#) och göra regelbundna uppföljningar tillsammans med föräldrar/vårdshavare samt övrig personal till dess att fallet [avslutas av förskolechefen](#).

[Förskolechefen](#) ansvarar för regelbundna uppföljningar i BHT. Vid behov vidtas ytterligare åtgärder.

## Dokumentation

Dokumentation som har samband med den årliga likabehandlingsplanen förvaras i [förskolechefens](#) arkiv och omfattar

- Redogörelse från den som uppmärksammat händelsen
- Dokumentationen och handlingsplanen med utvärdering
- Resultat av tillhörande barnobservationer/intervjuer
- Resultat av föräldraenkät

## Utvärdering och revidering

Planen utvärderas årligen i samband med resultatredovisningen. Utvärdering görs av personal inom Pedagogisk omsorg, [förskolechefen](#) i samråd med specialpedagog och grundas på resultatredovisningen, dokumentationer, utvecklingsplaner, handlingsplaner och erfarenheter under det gångna året, samt resultat av barnobservationer/intervjuer och föräldraenkäter.

*Planen reviderades senast 2014-09-30*