

ADMINISTRATION, HANDEL OCH VARUHANTERING - GYMNASIESÄRSKOLAN



De la Gardiegymnasiet erbjuder dig en omväxlande och intressant utbildning utifrån dina intressen. Vi varvar teori och praktiskt arbete under dina 4 år hos oss. Du får möjlighet att studera i fräscha, ändamålsenliga lokaler. Vi arbetar med digitala verktyg och varje elev har sin egen dator eller iPad. Din personliga och sociala utveckling är viktig för oss och vi arbetar för att du ska få bästa möjliga förberedelse inför vuxenlivet.

Vill du gå ett yrkesinriktat program som vänder sig mot ett jobb inom exempelvis handel? Då är Handel, administration och varuhantering något för dig.

Du får grundläggande kunskaper i service och kommunikation, något som är mycket viktigt om man arbetar inom handel. Du blir också väl förberedd för ett arbete inom livsmedelshandeln. I vår caféverksamhet får du stora möjligheter att lära dig försäljning och service i praktiken. Du kommer också driva ett UF-företag tillsammans med dina klasskamrater. Kurserna i hem- och konsumentkunskap och digital kompetens bidrar till att du är bättre förberedd för ett självständigt liv efter avslutad skolgång.

Genom det individuella valet har du möjlighet att bredda din utbildning med en kurs inom antingen fastighetsskötsel, omvårdnad eller barnkunskap. Inom programmet genomförs flertalet arbetsuppgifter i samverkan med andra. Utbildningen skall därför utveckla din förmåga, både att samarbeta och att arbeta självständigt. I utbildningen ingår minst 22 veckors arbetsplatsförlagt lärande (APL).

TÄNKBARA ARBETSUPPGIFTER EFTER AVSLUTAD UTBILDNING:

Handel

Lagerarbete

Varuhantering

Läs mer om skolan på WWW.DELAGARDIE.SE

POÄNGPLAN ADMINISTRATION, HANDEL OCH VARUHANTERING

GYMNASIESÄRSKOLEGEMENSAMMA ÄMNER 900 P

	POÄNG	ÅR
ENGELSKA 1	100	1-4
ESTETISK VERKSAMHET	100	1-4
HISTORIA 1	50	1-4
IDROTT OCH HÄLSA	200	1-4
MATEMATIK 1	100	1-4
NATURKUNSKAP	50	1-4
RELIGIONSKUNSKAP 1	50	1-4
SAMHÄLLSKUNSKAP 1	50	1-4
SVENSKA	200	1-4

PROGRAMGEMENSAMMA ÄMNER 500 P

	POÄNG	ÅR
ADMINISTRATION 1	100	1-4
HANDEL 1	100	1-2
INFORMATION OCH KOMMUNIKATION	100	1-2
INKÖP OCH LOGISTIK 1	200	3-4
SERVICE OCH BEMÖTANDE 1	100	1-2

PROGRAMFÖRDJUPNINGAR 800 P

	POÄNG	ÅR
ENTREPRENÖRSKAP	100	3-4
HEM- OCH KONSUMENTKUNSKAP 1	100	3-4
DIGITAL KOMPETENS	100	1-2
INKÖP OCH LOGISTIK 2	100	3-4
LIVSMEDELS- OCH NÄRINGSKUNSKAP	100	1-2
MAT OCH BUTIK 1	100	3-4
MAT OCH BUTIK 2	100	3-4
SERVICE OCH BEMÖTANDE 2	100	1-2

INDIVIDUELLT VAL 200 P

	POÄNG	ÅR
VÄLJ EN AV DESSA		
FASTIGHET	200	1-4
<i>ELLER</i>		
VÅRD OCH OMSORG	200	1-4
<i>ELLER</i>		
BARNET I FÖRSKOLAN	200	1-4

ÖVRIGA KURSER 100 P

	POÄNG	ÅR
GYMNASIESÄRSKOLEARBETE	100	1-4