

Renhållning



TJÄNSTEDEKLARATION

Vi erbjuder...

Renhållning

- Container ställs ut inom två arbetsdagar efter kundens beställning.
- Teknisk Service garanterar nya kunder tömning av hushållsavfall inom en vecka för tätortskunder och inom två veckor för kunder boende utanför tätorterna. Om vi mot förmodan skulle missat att ställa ut ett nytt kärl görs det inom tre arbetsdagar.

Vi förväntar oss att du:

- sorterar enligt kommunens sorteringsguide
- tänker på att inte skräpa ned vid återvinningsstationer
- tar farligt avfall till kommunens återvinningscentral (Kartåsens Avfallsanläggning)

Av dig som fastighetsägare förväntar vi oss att du:

- ställer ut soptunnan vid anvisad plats senast på hämtningsdagen eller gärna kvällen före
- skottar och sandar vid sopkärl och avloppsanläggningar vintertid
- med jämna mellanrum rengör ditt sopkärl

Vid frågor kontakta

Renhållningschef Jan Westin
telefon: 0510-77 00 76
e-post: jan.westin@lidkoping.se
www.lidkoping.se

Lämna synpunkter

Lyckas vi? Tycker du att vi klarar att jobba som vi har sagt? Hör gärna av dig till oss och tala om hur vi lyckas. Du kan gå in på www.lidkoping.se och fylla i formuläret Lämna synpunkter.

Alternativt kan du lämna synpunkter per telefon 0510-77 00 75, e-post tekniskservice@lidkoping.se eller per brev till Lidköpings kommun, Teknisk service, 531 88 Lidköping.

Tack för att du hjälper oss att bli bättre!

Tjänstedeklaration – vad är det?

En tjänstedeklaration är en beskrivning av en standardnivå för vad du som brukare/medborgare kan förvänta dig av en viss kommunal tjänst, service eller verksamhet.

Uppföljning av tjänstedeklarationer genomförs årligen.

